



**PROGRAM DELA
ZA LETO 2009**

Velenje, januar 2009

PROGRAM DELA KNJIŽNICE VELENJE ZA LETO 2009

Program dela in finančni načrt temeljita predvsem na: Zakonu o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Zakonu o knjižničarstvu, Pravilniku o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic, ter na Pogodbi o financiranju javnega zavoda Knjižnica Velenje v letu 2009 (MOV in Knjižnica Velenje), pogodbah o financiranju izvajanja knjižničarske dejavnosti v občinah Šoštanj in Šmartno ob Paki, sklepu Ministrstva za kulturo o višini sofinanciranja nakupa knjižničnega gradiva, Poročilu o delu Knjižnice Velenje v letu 2008 in Strateškem načrtu Knjižnice Velenje

Temeljni cilji v letu 2009

- *Kvalitetno opravljanje osnovne dejavnosti – to je pridobivanja, obdelave, hranjenja in izposoje knjižničnega gradiva*
- *Usmerjenost k dosegu ranga knjižnice I. kategorije (nabavna politika, postopno uvajanje standardov ISO 2001 ...)*
- *Izdelava strateškega načrta avtomatizacije procesov dela v knjižnici*
- *Selitev knjižnice v Šmartnem ob Paki*
- *Vključevanje v aktivnosti Evropske prestolnice kulture 2012*
- *Aktivna obeležitev 50-letnice mesta Velenje in 75-letnice Knjižnice Velenje*
- *Priprave na storitve knjižnice za gostujoče delavce ob investiciji TE Šoštanj*
- *Prvi del sanacije zaostankov iz preteklih let*

I. DELO Z UPORABNIKI

Delo z uporabniki zajema informacijsko oz. referenčno dejavnost in oskrbo z gradivom, pa tudi usposabljanje za samostojno delo s knjižničnimi resursi:

1. oskrba uporabnikov z gradivom in informacijami

- a. oskrba mladih bralcev z informacijami in gradivom za bralne značke, šolske referate, raziskovalne naloge...,
- b. informacijska podpora rednim in izrednim študentom, udeležencem trajnostnega izobraževanja, izobraževanja ob delu, pa tudi vsem drugim zainteresiranim,
- c. knjižnična ponudba kot del preživljanja prostega časa:
 - posredovanje književnih del,
 - spoznavanje z besedno umetnostjo,
 - omogočanje dostopa do interneta ipd. ,
- d. **oskrbo uporabnikov** načrtujemo v velikostnem redu **340.000**. registriranih izposojenih enot oz. **135.000**. registriranih obiskov, medknjižnična izposoja: 450 enot
- e. **fizična dostopnost**, skladna z vladno uredbo:
 - v Velenju 60 tedenskih ur (5 dni po 11 ur, sobota 5 ur, od tega izposoja 5 dni po 9 ur, sobota 5 ur), v poletnem času pa 3dni po 7 ur in 2 dneva po 6 ur
 - v Šoštanju **30** tedenskih ur oz. 5 dni po 6 ur oziroma **povečanje dostopnosti z novo zaposlitvijo**,
 - v Šmartnem 2 dni oz. 10 ur (po pogodbi) oz. **3 dni po 6 ur (v novih prostorih)**

2. usposabljanje bralcev in bibliopedagoške prireditve:

- a. uvajanje v svet knjig in knjižnice, v pismenost, spoznavanje z uporabnostjo različnega gradiva (branje, poslušanje, gledanje...) ipd., za izven in v sodelovanju z vrtci in šolami: organizirani ogledi, pravljичne ure, živžavi ipd.
- b. usposabljanje uporabnikov za samostojno rabo knjižnice (tedensko 5 ur),
- c. usposabljanje za uporabo mrežnih servisov in drugo računalniško opismenjevanje...
- d. tudi v enotah Šoštanj in Šmartno ob Paki vključno kulturno-informacijski večeri za odrasle (Šoštanj 1x mesečno),

II. PRIPRAVA GRADIVA

Pripravo gradiva predstavljajo:

1.oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva :

a. spremljanje ponudbe na trgu z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani bralcev, oskrbo skupin s posebnimi potrebami in manjšinskih skupin ter z medknjižnično izposajo večkrat naročene naslove, prim. *Plan nakupa 2008* za temeljna razmerja po vsebini in obliki ter za korelacije z denarjem;

b.priprava projektних nakupov v fondu deficitarnih gradiv – kot korektiv deficitarnih gradiv oziroma medletni korektiv nabave.v razmerju fonda,

c.dopolnjevanje literature v tujih jezikih - tudi za otroke, s posebnim ozirom na EU,

d.dopolnjevanje literature v tujih jezikih – oblikovanje zbirk za posamične priseljenske skupnosti – povezovanje s knjižnicami na prostoru bivše Jugoslavije.

e. izločanje gradiva – 3000 enot le

f. posebno pozornost posvetiti elektronskim virom

g. nadaljevati uporabnikom prijazno in privlačno postavitev gradiva

h. oblikovanje posebnih zbirk

2.obdelava gradiva: katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu...

3.zaščita gradiva: pred obrabo - ovijanje, restavriranje poškodovanega gradiva (vezave, nadomeščanje poškodovanih etuijev itd.) in zaščita pred krajo (varovalne nitke in okviri).

4. nakup gradiva

PLAN NAKUPA GRADIVA 2009

SPLOŠNO

V plan je vključeno vse gradivo, tudi periodika. Številke so usklajene glede na projekt, prijavljen na razpis ministrstva.Finančni parameter je znesek dospelih računov za gradivo, knjiženih v koledarskem letu. Da bi lažje reagirali na morebitna neskladja, predlagam, da nakup izpeljemo do konca novembra z običajno poletno pavzo (julij, avgust), ki privede skupaj naročila in račune, v decembru pa samo morebitne popravke. S tem se zmanjša število operativnih mesecev na devet; mesečna višina razpoložljivega denarja bi potem znašala 18.333 evrov.

FINANČNI NAČRT - rekapitulacija

Prihodki	Vir	Preb.	Znesek	Fin. delež
	<i>Izračun za minimalni znesek obč. proračuna: št. preb. x 40%priporočila x 23,00=</i>	45.896	105.561	
	<i>Izračun po dejansko odobrenih zneskih=</i>	45.896	98.274	
	Mestna občina Velenje 34.140 preb.	0,74386	71.600	0,43394

Občina Šoštanj 8.609 preb.	0,18758	20.900	0,12667
Občina Šmartno ob Paki 3.147 preb.	0,06857	5.774	0,03499
Ministrstvo za kulturo (zaprošeno 110.000.- €)		55.000	0,33333
Lastni prihodki		11.726	0,07107
Skupaj		165.000	

Odhodki	Namen	Št. enot	Znesek
	Nakup gradiva za odrasle (70%)	5.607	115.500
	Nakup gradiva za mladino (30%)	2.403	49.500
	<i>Od tega nakup gradiva za demografsko ogrožene kraje</i>	45	870
	Skupaj	8.010	165.000

Obseg nakupa po normativu (45.896 x 250=) (enot): **11.474**

Načrtovani obseg nakupa (enot): **8.010**

Načrtovani obseg nakupa na 1000 preb.: **174,52**

Načrtovana povprečna cena enote (€): **20,60**

Delež MK v načrtovani ceni enote: **0,33**

VSEBINSKI NAČRT

	Priporočena razmerja (normativi)	Delež v %	Naslovi	Enote
			3.204	8.010
Prirast gradiva za odrasle (naslovi)		70%	2.243	
Prirast gradiva za mladino (naslovi)		30%	961	
Prirast strokovnega gradiva (naslovi)		60%	1.922	
Prirast leposlovja (naslovi)		40%	1.282	
Delež neknjižnega gradiva v zbirki (enote)		10%		16.000
Delež gradiva v tujih jezikih v zbirki (enote)		10%		16.000

	Načrtovana razmerja	Delež v %	Naslovi	Enote
			3.204	8.010
Skupaj naslovov periodike			290	
Skupaj monografskih naslovov / enot			3.204	8.010
Gradivo za odrasle (naslovi)		72	2.307	
Gradivo za mladino (naslovi)		28	897	
Strokovno gradivo (naslovi)			61	1.954
	Prednostna področja: ?			
Leposlovno gradivo (naslovi)			39	1.250
	Prednostna področja: ?			
Neknjižno gradivo (enote)			12,0	961
	glasbeni CD-ji: predvsem vrednostno neproblematične zvrsti - klasika in jazz		3,0	240
	notno gradivo (songbooks, pesmarice ipd.)		1,0	80
	kartografsko gradivo		1,5	120
	filmsko gradivo:		6,5	521
	izobraževalne vsebine		1	80
	domoznanske vsebine		2	160
	kulturno-razvedrilne vsebine:		3,0	240

	od tega za mladino: risanke/otroški filmi	1,5	120
	od tega za odrasle: filmi po liter. predlogah, slovenski in evropski film, dela dokazane kvalitete (nagrajeni film), filmska klasika	1,5	120
<i>Gradivo v tujih jezikih (enote)</i>		<i>12,0</i>	<i>961</i>
	od tega v angleščini	6,5	521
	nemščini	1,0	80
	italijanščini	0,5	40
	španščini	0,5	40
	francoščini	0,5	40
	bivši srbohrvaščini (vse variante)	2,5	200
	drugi jeziki	0,5	40
<i>Humanistika (filozofija, psihol., religija, sociol., zgodovina, kultura, umetnost, jezikoslovje, literarna zgodovina, esejistika, kritiški teksti; enote)</i>		<i>9</i>	<i>721</i>

III. ANIMACIJA IN PROMOCIJA

Področje animacije in promocije zajema dogodke, prireditve, ki predstavljajo promocijo ('reklamo') za knjižnico, opozarjajo na dejavnost in ponudbo ter hkrati vabijo k obisku. Načrtujemo 270 tovrstnih dogodkov.

Posebno poglavje predstavlja priprava in distribucija tiskanih promocijskih materialov (prospekti, info-zloženke, brošure...).

V letu 2009 bomo posebno skrb posvetili obeležitvi 50- letnice Velenja in 75- letnice Knjižnice Velenje.

1. PRIREDITVE

a. Potopisni večeri:

- predavanja raznih gostov
- enkrat mesečno
- nosilka: Meta Pivk

b. Pogovor

- tema v letu 2009 – *VELENJE – HUMANO MESTO*
- pogovori z ljudmi, ki so zaznamovali Velenje
- preddverje, 1 krat mesečno
- nosilka: Brina Jerič Zabukovnik

c. Zdravje in kvaliteta življenja:

- predavanja in pogovori o zdravju in načinu življenja, o faktorjih, ki vplivajo nanju...
- študijska čitalnica: 1-2 krat mesečno
- nosilec: Lado Planko

Projekt je zastavljen v okviru CVŽU – centra za vse življenjsko učenje

d. Predstavitve knjig, pogovori...:

predstavitve knjig področja literature, družboslovja...

- predstavitev so bodisi na pobudo Knjižnice, bodisi na pobudo iz okolja.
 - predvidoma 1 dogodek mesečno na pobudo iz knjižnice.
 - nosilec: Lado Planko, Silvo Grmovšek...
Akcija **Zvesti bralec** še vpisati
- e. **knjižne čajanke** - v sodelovanju z Mladinsko knjigo namenjene so babicam in dedkom, ki naj bi jih vključili v branje otrokom.
- 1 dogodek mesečno v času šolskega pouka
 - nosilki: Bernarda Lukanc in Edita Prah Šincek
- f. **Cool knjiga**
pogovori o knjigah za najstnike
- predvidoma 1 mesečno (drugi ali tretji petek)
 - nosilka: Andreja Kac
- g. **Uganka meseca**
pisna uganka namenjena posebej nižji in posebej višji stopnji osnovne šole. Otroci iščejo odgovore iz knjig.
- nosilka: Andreja Stvarnik.
 - predvidoma enkrat mesečno.
- h. **Literarna uganka meseca**
pisna uganka namenjena mladini in odraslim. Odgovori so v aktualnih knjigah povezava s knjižno produkcijo s tega prostora
- enkrat mesečno
 - nosilka: A. stvarnik
- i. **VELENJE – POZNAM TE!**
poletni kviz o Velenju
- termin: julij, avgust
 - nosilka: A. Stvarnik
- j. **Moja najljubša knjiga** – vseslovenski projekt.
mesečno eden od bralcev predstavi svojo najljubšo knjigo, drugi oddajajo glasovnice
- predvidoma enkrat mesečno od septembra do februarja
 - nosilec: Andreja Stvarnik.
- k. **Novosti v knjižnici**
pregled knjižnih novosti nabavljenih v preteklem mesecu
- enkrat mesečno
 - nosilka: Damjana Selan
- l. **Ure pravljic** – pripovedovanje pravljic za najmlajše
- predvidoma enkrat tedensko, ter po dogovoru tudi občasni obiski v vrtcih.

- nosilke: Marjeta Blatnik, Marjetka Pivk, Vesna Gaber Podhovnik...

m. Ustvarjalne delavnice za otroke

Izdelava novoletnih čestitk,.....

- predvidoma enkrat mesečno
- nosilka: Vesna Gaber Podhovnik

n. Knjižni sejem

na sejmu prodaja knjižnica svojo odpisano zalogo, knjige prodajajo tudi bralci, ter povabljeni založbe in knjigarne s cenejšo ponudbo

- predvidoma: vsako zadnjo soboto v mesecu
- nosilec: Frenk Špiler

o. Promocija branja in lokalne/regionalne/pomembnejše slovenske knjižne produkcije:

1. v sodelovanju z društvom pisateljev in Ivom Stropnikom

- Literarna branja v času pred in med Herbersteinskimi srečanji
- predvidoma štiri dogodki v maju in juniju
- poletna branja v juliju in avgustu

p. Znameniti Slovenci – sodelovanje s knjigarno Kulturnica

Predstavitve znanih Slovencev z vseh področij življenja

- Predvidoma štirikrat letno
- nosilec: Lado Planko

r. Steklena dvojčka

- predstavitev »naj« bralk in bralcev
- enkrat mesečno
- nosilka: S. Ledinek

s. Razstave

Načelno so na voljo tri razstavišča:

1. ob stekleni steni pri stopnicah
2. na drugi strani te steklene stene na otroškem oddelku
3. na steni med časopisno čitalnico in oddelkom za odrasle
4. na voljo so tudi stoječe vitrine in steklene vitrine

MI ZA OTROKE,

razstava del velenjskih avtorjev, ki so pisali in ilustrirali za otroke in mladino – razstava

- april
- nosilka: **B. Lukanc**

"RAD-A IMAM VELENJE«

- stalne razstave risb, slik, pesmic... -sodelovanje z vrtci in šolami;
- skupni projekt mladinskega in odraslega oddelka.;
 - nosilki: **B. Lukanc in S. Ledinek**

JELKA REICHMAN

- razstava ob njeni obletnici, osrednje razstavišče
- julij, avgust
 - nosilki: B. Lukanc in A. Kac

50 LET VELENJA

- mesečne razstave v sodelovanju z Muzejem Velenje, 10 razstav + zaključna razstava v Muzeju;
- nosilec: **Silvo Grmovšek**

VELENJE V TISKOVINAH

- Razstava tiskovin o Velenju v preteklih 50 letih – vitrine,
- februar ali marec
 - nosilec: **Silvo Grmovšek**

20 LET PIKE V 50 LETNEM MESTU

- september, osrednje razstavišče;
- nosilec: **Peter Groznik**

MESTO ROKENROLA

- razstava
- termin april
- nosilec: Peter Groznik

VELENJE V 50 SLIKAH

- fotografska razstava, osrednje razstavišče
- oktober,
 - nosilec: Peter Groznik

MESTO NA RAZGLEDNICAH

- razstava – v elektronski obliki na zaslonu ???
- nosilec: Silvo Grmovšek

š. DVD projekcije

Projekcije so namenjene promociji neknjižnega gradiva in filmski vzgoji

MOJE MESTO V GIBLJIVI SLIKI

- domoznanske projekcije
- 2 večera
 - nosilec Peter Groznik

t. ZGODILO SE JE:

- objave dogodkov iz tekoče dejavnosti Knjižnice na oglasni deski (doda se Velenje 50 let)
- nosilka: Edita Prah Šincek

u. multikulturalnost v knjižnici

- predstavitev različnih kulturnih društev drugih narodov, ki delujejo v Šaleški dolini
- predvidoma dvakrat letno
- nosilec: Rajka Širca

2. PROMOCIJA S TISKANIMI IN E-MEDIJI

a. oblikovanje knjižničnega časopisa kot samostojne publikacije

- Knjižnični kurir je do konca leta 2008 izšel sedemkrat in sicer kot priloga tednika Naš čas Izhaja 2-4 letno
- nosilec:

b. knjižne novosti (NČ)

- tedenska objava novosti v Našem času
- nosilka: Damjana Selan

c. nadaljevanje promocije na lokalni ravni

- tiskanje prospektov, lastnih kazalk, brošur, plakatov, objave na plazmi ...)
- **VELENJE 50 let** – serija kazalk:
- nosilci: Vrbič, Planko, , Groznik, Grmovšek

d. predstavitev založništva v minulem letu USTVARJENO DOMA in predstavitev Almanaha treh občin

- skupna akcija z Našim časom
- nosilec: Silvo Grmovšek

e. info zloženke

- mapa
- splošni info

2) obeležitev praznikov

- 8. februar
- dan mladinske književnosti (2. april)
- teden knjige (20. april)
- Občinski praznik (20. september)
- Dan knjižnic (20. november)
- Ta veseli dan kulture (3. december)
- To so datumi, na katere naj bi še posebej opozarjali uporabnike. Tozadevno sicer načrtovane dogodke deloma skoncentriramo okoli teh datumov in jim damo praznični prizvok oz. praznično vsebino. V letu 2009 jepoudarek na 50 let Velenja in 75 let Knjižnice Velenje

3. OSTALO

- aktivnosti ob Pikinem Festivalu

- razstave (glej 1, s),
- sodelovanje v času Festivala
- dogodki v dogovoru s Festivalom

- Odprtje – vzpostavitev »multimedijskega središča DIGIDOM, do konca leta (zadolženi: Planko, Vrbič, Groznik)

- Odprtje JukeBoxa, prizorišče:....., termin april,**
- nosilec: Peter Groznik

- zbiranje pesmi in pisnih prispevkov na temo Velenje 50 let - vse starostne kategorije**
bralcev. Izvajata mladinski in odrasli oddelek
nosilki: S. Ledinek in B. Lukanc

- partnerstvo z Ljudsko univerzo v projektu CVŽU

- FESTIVAL KRAJEVNIH SKUPNOSTI**, predstavitev krajevnih skupnosti v knjižnici,
enkrat mesečno, razen
poleti; začetek v jesenskem terminu
nosilci: org. prireditev

- KNJIŽNICA V KRAJEVNI SKUPNOSTI:** enkrat mesečno;
- začetek v jesenskem terminu
- nosilec: organizator prireditev

IV. IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje in usposabljanje poteka v treh smereh:

1. izobraževanje zaposlenih

a. Izobraževanje Zveze SIK

Zveza splošnoizobraževalnih knjižnic ima redna izobraževanja direktorjev: reševanje organizacijsko-strokovnih problemov, koordinacija stališč in razvojnih usmeritev
Število udeležencev 1 (izjemoma 2). Število terminov: 5 - 7

b. Upravni seminarji

Seminarji in usposabljanja iz zakonodaje, predpisov, organizacije dela...
Število udeležencev: 4 Število terminov: 4

c. *Strokovno izobraževanje NUK*

Bibliografska izpopolnjevanja, načela digitalizacije, delo z bralci, letna poročila in razvid...

Število udeležencev: 8 Število terminov: 8

d. *Izum – cobiss 2/3*

Strokovno izobraževanje za delo v COBISS-u, predvsem obdelava in izpisi (statistike)

Število udeležencev: 4 Število terminov 4

e. *Društvo bibliotekarjev Celje*

Strokovna podpora v okviru stanovskega društva, običajno v sodelovanju z regijsko Knjižnico

Število udeležencev: 8 Število terminov: 4

f. strokovne srede (KOŽ)

Posvetovanja mladinskih knjižničarjev enkrat mesečno

Število udeležencev: 5 Število terminov 5

g. Zveza bibliotekarskih društev Slovenije

V bienalnem ciklusu se izmenjujeta posvetovanji splošnih knjižnic in vseh knjižničarjev; v letu 2009 bo slednje.

Število udeležencev: 1 Število terminov 3

h. nenačrtovana izobraževanja

Izobraževanja, ki se pojavijo nenpovedano.

Število terminov: 5 Število udeležencev: 5

2. **interno izobraževanje**

Izobraževanje in usposabljanje delavcev znotraj zavoda:

1. prenašanje znanj pridobljenih na zunanjih izobraževanjih
2. usposabljanje zaposlenih za delo z novo opremo in računalniškimi programi
3. pridobivanje ostalih znaj (varstvo pri delu, uporaba medicinskih pripomočkov za pomoč obiskovalcem...)
4. mentorstva, usposabljanja prostovoljcev

Število terminov: 8 Število udeležencev: 8

- ## 3. **izobraževanje uporabnikov** (prenašanje znanja na uporabnike, da bodo sami obvladovali knjižnični prostor, izdelava spletne strani 'pomoč bralcem'- v okviru spletnih strani knjižnice, izobraževanje prostovoljcev in izobraževanje uporabnikov preko prostovoljcev.

V. DOMOZNANSTVO

V letu 2009 bomo posebno skrb posvetili obeležitvi 50- letnice Velenja in 75- letnice Knjižnice Velenje.

Ob zbiranju in obdelavi gradiva in drugih običajnih aktivnostih priprava naslednjih projektov

- a. **KOLEDAR**, stripovski koledar v kolikor bodo sredstva;
Nosilka: **M. Blatnik s sodelovanjem S. Ledinek in P. Groznika**
- b. **zgodovina popularne glasbe** v Velenju v drugi polovici 20.stoletja (zbiranje dokumentov, intervjujev, zvočnih zapisov..., po potrebi odkup materialov, izdaja kompilacij) – v sodelovanju z VTV, Našim časom, Študentskim klubom... možnost za digitalizacijo, večletni projekt
- c. **nadaljevanje digitalizacije filmskega arhiva**
predvidevamo povečanje zbirke za 50 enot
- d. **KDO JE KDO - biografski leksikon** (zbiranje podatkov, zaenkrat objava v digitalni obliki). Leksikon bo oblikovan v treh nivojih – 1. nivo KDO JE KDO: številčno obsežnejši, geslovno kratek; 2.nivo BIOGRAFSKI LEKSIKON: številčno ožji, geslovno obsežnejši; 3. nivo INTERNETNE POVEZAVE (naprimer Zaleščanski - Šaleški portreti, filmski arhiv...) Elektronska inačica (prvi in del drugega nivoja) bosta predstavljena do konca leta 2009, knjižna izdaja bibliografskega leksikona (Šaleške doline ali posamičnih občin) je odvisna od interesa okolja.
- e. **Zaleščanski portreti** (- skupna akcija z Našim časom. Digitalizacija obstoječega fonda in mesečno dopolnjevanje - predvidoma bosta izdelana dva portreta mesečno (avtorja Bojana Špegel in Vlado Vrbič) nadaljevanje projekta.
- f. **Tematske razstave Znanost in znanje** - za vsako obravnavano področje se predstavi nekaj projektov domačih ustvarjalcev, predstavi pa se tudi knjižno in neknjižno gradivo iz ponudbe velenjske knjižnice.
- g. **KNJIŽNICA VELENJE – 75 LET**, zgodovina knjižnice in knjižničarstva v Šaleški dolini – knjiga, razstava osrednje razstavišče, november
Nosilec: L. Planko
- i. **DROBEN LIST**, tematske izdaje, vsebine in termini po dogovoru;
nosilec: V.Vrbič
- j. **OBČINSKI NAGRAJENCI**, digitalizacija gradiv;
nosilec: S. Grmovšek s sodelovanjem P. Groznik
- k. **nadaljevanje digitalizacije audio gradiva**; povečanje za okoli 300 enot
nosilec: P. Groznik
- l. **digitalizacija lokalnih glasil (Rudar, Šaleški rudar, Naš čas...)**

Nekateri projekti so naravnani na daljše časovno obdobje. Prioritete izvajanja projektov bomo določali glede na aktualnost, kadrovske možnosti in razpoložljiva sredstva. Za uresničitev

projektov bomo občasno potrebovali pomoč zunanjih sodelavcev – institucij in posameznikov.

VI. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV O PRIREDITVAH

V prvi tretjini leta se pripravi program obveščanja za posamezne situacije (obvestila uporabnikov glede uporabe knjižnice, prireditve, sporočila za medije...) in nosilci obveščanja- delno zajeto pod promocijskimi aktivnostmi.

VII. DRUGE AKTIVNOSTI

- a. **širitev oz. izpopolnjevanje mrežnih servisov** (dopolnjevanje spletne strani itd.)
- b. **vkjučevanje prostovoljcev v delo knjižnice,**
- c. **sodelovanje in podpora aktivnostim univerze za III.življenjsko obdobje**
- d. **sodelovanje s kinom (Groznik)**

VIII. ORGANIZACIJA DELA

Organizacija dela bo prilagojena potrebam. V Šoštanju bomo odpiralni čas prilagodili potrebam občanov.

V letu 2009 bomo po sprejetju novega Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest zaposlili poslovnega sekretarja – organizatorja prireditev .

Z občino Šoštanj smo se dogovorili o zaposlitvi bibliotekarja za polovičen delovni čas in tozadevno je naravnano že podpisani aneks za leto 2009 k naši pogodbi.

V kolikor bo odprta nova knjižnica v Šmartnem ob Paki, bomo tudi tam prilagodili odpiralni čas.

Uveljavili bomo nov Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki pa večjih sprememb v organizaciji dela ne predvideva.

Kadrovski načrt bomo sprejeli na podlagi novega akta o sistemizaciji, možnosti in s soglasjem ustanovitelja in pogodbenih partnerjev.

Če bo v Šmartnem ob Paki v letu 2008, knjižnica preseljena v nove (adaptirane) prostore, se bo ob preselitvi in zagonu, angažiralo vse osebje velenjske knjižnice.

IX. INVESTICIJE

Pomembnejših investicij v letu 2009 ne predvidevamo (ureditev novih prostorov knjižnice v Šmartnem ob Paki je domena občine Šmartno ob Paki), od nujnih pa zadev pa:

1. IKT oprema: 5 PC,
2. Ureditev DIGIDOMa - multimedijsko domoznanskega centra – delovni pult, LCD, 3 delovne postaje
3. Dokončanje stripovskega kotička
4. V ureditev zaves v študijski čitalnici
5. fotokopirni stroj
6. toplotna zavesa na vhodu

Za ureditev DIGIDOMa bomo sodelovali na razpisih ministrstva.

X. REGIONALIZACIJA

Glede regionalizacije bomo sledili političnim odločitvam. Oblikovanje regij je v tem trenutku vprašljivo. Morda bo v prihodnosti prišlo do oblikovanja Savinjsko Šaleške regije. To pomeni, da bo regija potrebovala tudi regijske institucije. Doslej je področje Saše pokrivala Osrednja območna knjižnica Celje. Smiselno je oblikovati Osrednjo območno knjižnico za področje Saše. Glede na to, da je velenjska knjižnica najbolj razvita na tem področju, je smiselno, da si pridobi status regijske knjižnice in skrbi za enakomeren razvoj knjižničarstva na področju regije Saša.

XI. PRIPRAVE NA STORITVE KNJIŽNICE ZA GOSTUJOČE DELAVCE OB INVESTICIJI TE ŠOŠTANJ

Očitno bo prišlo do investicije v VI. Blok TEŠ. Zato je potrebno upoštevati dejstvo, da bo v letih izgradnje prišlo do velike vala začasnih imigrantov (1000 do 2000 delavcev) – glede na razmere na trgu delovne sile naj bi bili izvajalci predvsem delavci iz Romunije, Slovaške, Bolgarije. Zaradi minimalnih civilizacijskih norm in v izogib kulturnim ter socialnim konfliktom, se mora na ta val priseljencev okolje dobro pripraviti. Seveda imigracija ne bo vplivala samo na Šoštanj, temveč v veliki meri na Velenje, Šmartno ob Paki. Zaradi tega se mora okolje na to situacijo pripraviti. Tudi knjižnica, zato bomo tozadevno pripravili koncept delovanja knjižnica v teh razmerah (od jezikovnih izobraževanj prihajajočih pa do ustreznega fonda knjižničnega gradiva...). Kot nosilci ali partnerji bomo skušali oblikovati projekt, ki bo uspešen na mednarodnih razpisih...

XII. FINANČNO POSLOVANJE

V letu 2009 bomo prvo poslovno leto poslovali povsem samostojno in se tako preverili na finančnem področju – doslej je namreč finančno načrtovanje temeljilo na stroških zavoda z dvema dejavnostima. Tudi načrtovana sredstva ustanovitelja za leti 2009 in 2009 temeljijo na stroških celega nekdanjega zavoda in oceni delitve posamičnih postavk na nova zavoda. Glede na to, da je celoten zaostanek (dolgovi) iz preteklosti ostal Knjižnici, smo oblikovali predloga sanacije, s katerim bi postopoma (v treh letih) zaostanke rešili. Tozadevno bomo uvedli strogo varčevanje na nekaterih področjih, posebej pa se bomo potrudili pridobivati sredstva na razpisih in povečati lastne prihodke.

Velenje, december 2008

