

KNJIŽNICA
KNJIŽNICA VELENJE

PROGRAM DELA
ZA LETO 2012

Velenje, december 2011

PROGRAM DELA KNJIŽNICE VELENJE ZA LETO 2012

Program dela in finančni načrt temeljita predvsem na: Zakonu o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Zakonu o knjižničarstvu, Pravilniku o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic, ter na Pogodbi o financiranju javnega zavoda Knjižnica Velenje v letu 2012 (MOV in Knjižnica Velenje), pogodbah o financiranju izvajanja knjižničarske dejavnosti v občinah Šoštanj in Šmartno ob Paki, sklepu Ministrstva za kulturo o višini sofinanciranja nakupa knjižničnega gradiva, Poročilu o delu Knjižnice Velenje v letu 2009 in 2010 in Strateškem načrtu Knjižnice Velenje

Temeljni cilji v letu 2012

- *Kvalitetno opravljanje osnovne dejavnosti*
- *Priprava Strateškega načrta 2012 - 2017*
- *Priprava projekta avtomatizacije procesov dela v knjižnici*
- *Uvajanje novih oblik dela*
- *Izvajanje aktivnosti Evropske prestolnice kulture 2012*
- *Koordinacija knjižnične dejavnosti na območju delovanja knjižnice*

I. DELO Z UPORABNIKI

Delo z uporabniki zajema informacijsko oz. referenčno dejavnost in oskrbo z gradivom, pa tudi usposabljanje za samostojno delo s knjižničnimi resursi:

1. oskrba uporabnikov z gradivom in informacijami

- a. oskrba mladih bralcev z informacijami in gradivom za bralne značke, šolske referate, raziskovalne naloge...
- b. informacijska podpora rednim in izrednim študentom, udeležencem trajnostnega izobraževanja, izobraževanja ob delu, pa tudi vsem drugim zainteresiranim,
- c. knjižnična ponudba kot del preživljanja prostega časa:
 - posredovanje književnih del,
 - spoznavanje z besedno umetnostjo,
 - omogočanje dostopa do interneta ipd. ,
- d. **koordinacija knjižnične dejavnosti:** sestanek vseh knjižnic iz doline (splošna in šolske), obveščanje šolskih knjižničarjev o novostih v knjižnici, strokovnih novostih, knjižničnem gradivu – letni sestanki, elektronska pošta)
- e. **oskrbo uporabnikov** načrtujemo v velikostnem redu **345.000.** registriranih izposojenih enot oz. **140.000.** registriranih obiskov, medknjižnična izposoja: 400 enot

- f. **fizična dostopnost**, skladna z vladno uredbo:
- v Velenju 60 tedenskih ur (5 dni po 11 ur, sobota 5 ur, od tega izposoja 5 dni po 9 ur, sobota 5 ur), v poletnem času pa 3dni po 7 ur in 2 dneva po 6 ur
 - v Šoštanju 28 tedenskih ur oz. 4 dni po 8 ur, en dan 4 ure (v primeru pridobitve novih prostorov dogovor za daljši odpiralni čas)
 - v Šmartnem 2 dni oz. 10 ur (po pogodbi) oz. 3 dni po 6 ur (v novih prostorih-odvisno od dogovora z občino Šmartno ob Paki)

2. usposabljanje bralcev in bibliopedagoške prireditve:

- a. uvajanje v svet knjig in knjižnice, v pismenost, spoznavanje z uporabnostjo različnega gradiva (branje, poslušanje, gledanje...) ipd., za izven in v sodelovanju z vrtci in šolami: organizirani ogledi, pravljичne ure, živžavi ipd. V projektu Rastem s knjigo bomo izvedli že 100 ur za osnovno in srednje šolce
- b. usposabljanje uporabnikov za samostojno rabo knjižnice (tedensko 5 ur),
- c. usposabljanje za uporabo mrežnih servisov in drugo računalniško opismenjevanje...

II. PRIPRAVA GRADIVA

Pripravo gradiva predstavljajo:

1. oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva :

- a. spremljanje ponudbe na trgu z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani bralcev, oskrbo skupin s posebnimi potrebami in manjšinskih skupin ter z medknjižnično izposajo večkrat naročene naslove, prim. *Plan nakupa 2011* za temeljna razmerja po vsebini in obliki ter za korelacije z denarjem;
- b. priprava projektnih nakupov v fondu deficitarnih gradiv – kot korektiv deficitarnih gradiv oziroma medletni korektiv nabave v razmerju fonda,
- c. načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih - temeljne smernice pri nabavi tovrstnega gradiva smo oblikovali že v letu 2010.
- d. izločanje gradiva – 3000 enot letno
- e. posebno pozornost bomo posvetili razvoju elektronskih virov - e- knjig
- f. nadaljevati uporabnikom prijazno in privlačno postavitev gradiva
- g. oblikovanje posebnih zbirk

2. obdelava gradiva: katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu..., poenostavili bomo opremljanje knjig s podatki (uvedba druge nalepke).

3. zaščita gradiva: pred obrabo - ovijanje, restavriranje poškodovanega gradiva (vezave, nadomeščanje poškodovanih etuijev itd.) in zaščita pred krajo (varovalne nitke in okviri).

4. izdelava bibliografskih zapisov

Bibliografske zapise in bibliografije raziskovalcev za zunanje naročnike, kot uslugo, izdelujemo že skoraj desetletje (Muzej Velenje in Galerija Velenje). Dve leti pa j eta usluga na voljo tudi drugim in je uvrščena na cenik.

Prizadevali si bomo, da bi s to storitvijo že v letu 2012 povečali lastne prihodke.

5. nakup gradiva

V letu 2012 načrtujemo sredstva za nabavo gradiva v višini 130.799 €, kar je približno toliko, kot v letu 2011, pa skoraj 20. 000 € manj kot v letu 2010. To pomeni manjši obseg nabave. Prizadevali si bomo, da bo število naslovov ostalo približno enako kot doslej, varčevali pa bomo pri številu izvodov.

NAČRT NAKUPA GRADIVA KNJIŽNICE VELENJE 2012

rekapitulacija

FINANČNI NAČRT

| Prihodki | Vir | Preb. | Znesek | Fin. delež |
|----------|--|---------|----------------|--------------------|
| | <i>Izračun za minimalni znesek iz obč. proračunov: št. preb. x 50% priporočila x cena enote=</i> | 44.689 | 100.550 | |
| | <i>Skupna sredstva občin po dejansko odobrenih zneskih=</i> | 44.689 | 80.601 | |
| | Mestna občina Velenje 32.836 preb. | 0,73962 | 54.601 | 0,417440976 |
| | Občina Šoštanj 8.692 preb. | 0,19284 | 20.000 | 0,152905982 |
| | Občina Šmartno ob Paki 3.161 preb. | 0,06973 | 6.000 | 0,045871795 |
| | Ministrstvo za kulturo po preb. (44.689 x 0,97) | 44.689 | 43.348 | 0,331410948 |
| | MK za izravnavanje 3x1250+2500= | | 6.250 | 0,047783119 |
| | Lastni prihodki (prodaja izločenega gradiva) | | 600 | 0,004587179 |
| | Skupaj | | 130.799 | 1,000000000 |

| Odhodki | Namen | Št. enot | Znesek |
|---------|---|--------------|----------------|
| | Nakup gradiva za odrasle (72%, od tega neknjižno 6,48%) | 5.232 | 94.176 |
| | Nakup gradiva za mladino (28%, od tega neknjižno 2,52%) | 2.035 | 36.624 |
| | Skupaj | 7.267 | 130.799 |

Obseg nakupa po normativu (44.689x250=) (enot): **11.172**

Načrtovani obseg nakupa (enot): **7.267**

Načrtovani obseg nakupa na 1000 preb.: **162,60**

Načrtovana povprečna cena enote (€): **18,00**

% MK v

načrtovani ceni

enote: **38**

VSEBINSKI NAČRT

| Načrtovani obseg | Priporočena razmerja (normativi) | Delež v % | Naslovi 3.247 | Enote 7.267 |
|--|----------------------------------|-----------|------------------|----------------|
| Prirast gradiva za odrasle (naslovi) | | 70% | 2.435 | |
| Prirast gradiva za mladino (naslovi) | | 30% | 812 | |
| Prirast strokovnega gradiva (naslovi) | | 60% | 1.948 | |
| Prirast leposlovja (naslovi) | | 40% | 1.299 | |
| Delež neknjižnega gradiva v zbirki (enote) | | 10% | | 17.400 |
| Delež gradiva v tujih jezikih v zbirki (enote) | | 10% | | 17.400 |

| Načrt prirasta | Razmerja in deleži | | Naslovi | Enote |
|---|--|------|--------------|--------------|
| | | v % | | |
| | | | 3.247 | 7.267 |
| Skupaj naslovov periodike | | | 340 | |
| Skupaj monografskih naslovov / enot | | | 2.907 | 7.267 |
| Gradivo za odrasle (naslovi) | 72 | | 2.093 | |
| Gradivo za mladino (naslovi) | 28 | | 814 | |
| Strokovno gradivo (naslovi) | | 60 | 1.744 | |
| Leposlovno gradivo (naslovi) | | 40 | 1.163 | |
| Neknjižno gradivo (enote) | | 10,0 | | 727 |
| | glasbeni CD-ji: kvalitetne vsebine, tudi vrednostno neproblematične zvrsti - klasika in jazz | 4,0 | | 291 |
| | notno gradivo (songbooks, DIY metode ipd.) | 0,5 | | 36 |
| | kartografsko gradivo | 0,5 | | 36 |
| | filmsko gradivo: | 5,0 | | 363 |
| | dokumentarne in izobraževalne vsebine | 1,0 | | 73 |
| | domoznanske vsebine | 1,0 | | 73 |
| | kulturno-razvedrilne vsebine: | 3,0 | | 218 |
| | od tega za mladino: risanke/otroški filmi | 1,5 | | 109 |
| | od tega za odrasle: filmi po liter. predlogah, slovenski in evropski film, dela dokazane kvalitete (nagrajeni film), filmska klasika | 1,5 | | 109 |
| Gradivo v tujih jezikih (enote) | | 10,0 | | 727 |
| | od tega v angleščini | 6,5 | | 472 |
| | nemščini | 1,0 | | 73 |
| | italijanščini, španščini, francoščini | 0,5 | | 36 |
| | bivši srbohrvaščini (vse variante) | 1,5 | | 109 |
| | drugi jeziki | 0,5 | | 36 |
| Humanistika (filozofija, psihol., religija, sociol., zgodovina, kultura, umetnost, jezikoslovje, literarna zgodovina, esejistika, kritiški teksti; enote) | | 9 | | 654 |

6. izposoja igrač na dom

Z izposojjo igrač na dom smo začeli sredi leta 2011. V Sloveniji le redke knjižnice izposojajo igrače na dom, ker je to razmeroma zahtevna oblika izposoje. Potreben je pameten izbor, ustrezna embalaža, strog nadzor nad vračanjem, ter čiščenje in vzdrževanje igrač. Dosedanje izkušnje so dobre, zato ostaja izposoja igrač naša redna dejavnost. V letu 2012 bomo dopolnjevali fond igrač za izposojjo. V okviru izposoje pa bomo pripravili tudi 3. sejem rabljenih igrač.

7. nova postavitve gradiva

Zaradi lažjega in večjega pregleda nad družbeni romani, bomo v letu 2012 spremenili postavitveni UDK pri skupini 82, kar pomeni, da bomo združili družbene romane v eno ali v dve skupini (tuji in slovenski romani).

Glede na šestletne izkušnje pa je potrebno pristopiti tudi k novi postavitvi gradiva, ki bo upoštevala možnost vzpostavitve RFID tehnologije v bližnji prihodnosti. Nova postavitve ne bo zahtevala posebnih stroškov (3 regali in dodatne napisne table).

III. ANIMACIJA IN PROMOCIJA

Področje animacije in promocije zajema dogodke, prireditve, ki predstavljajo promocijo ('reklamo') za knjižnico, opozarjajo na dejavnost in ponudbo ter hkrati vabijo k obisku. Načrtujemo okoli 300 tovrstnih dogodkov. V letu 2012 bomo posebno pozornost posvetili aktivnostim za EPK.

Posebno poglavje predstavlja priprava in distribucija tiskanih promocijskih materialov (prospekti, info-zloženke, brošure...), pri katerih zaostajamo v primerjavi z ostalimi knjižnicami.

1. PRIREDITVE

| |
|--|
| <i>Potopisni večeri</i> predavanja raznih gostov - enkrat mesečno - nosilka: Meta Pivk |
| <i>Humanistični večeri</i> Cikel pogovorov z relevantnimi slovenskimi teoretiki - 4 x letno - Nosilec: Silvo Grmovšek |
| <i>Pogovor - cikel EVROPSKO LETO AKTIVNEGA STARANJA</i> Pogovori Sonje Bercko - preddverje, 8 krat letno - nosilka: Brina Jerič Zabukovnik |
| <i>Zdravje in kvaliteta življenja</i> Predavanja s področja zdravja in kvalitete življenja - 8x letno - nosilec: Lado Planko |
| <i>Slovenci in Neslovenci</i> Pogovori s tujci, ki živijo v bližini - 6 x letno Nosilec: Lado Planko |
| <i>Domači ustvarjalci</i> Predstavitev domačih avtorjev in knjižnih izdaj - 8 x letno - nosilec: Lado Planko |
| <i>Valentinov večer</i> Priprava srečanja pišočin celjske regije - 1 x letno - nosilec: Lado Planko |
| <i>Bralna značka za odrasle</i> - skozi vse leto, zaključek v maju - nosilki: Brina Zabukovnik Jerič in Metka Pivk Srđić |
| <i>Bralne ure in bralne čajanke</i> |

| |
|---|
| <p>Branje in pogovori z oskrbovanci domov za varstvo odraslih</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno v Velenju -dvakrat mesečno v Topolšici -nosilki: Bernardka Lukanc in Edita Prah Šincek |
| <p><i>Otroške ustvarjalne delavnice</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno - nosilka Vesna Gaber Podhovnik |
| <p>Ustvarjalne delavnice za odrasle</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno - nosilka: Stanka Ledinek |
| <p>Ustvarjalnice sveta</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4x letno - nosilka: Vesna Gaber Podhovnik, vodi Vesna Gril |
| <p><i>Ure pravljic</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - vsako sredo - nosilki: Metka Pivk Srdič in Vesna Gaber Podhovnik |
| <p><i>Ure pravljic v tujih jezikih</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - v nemškem jeziku enkrat mesečno - nosilka: Ivana Matoševič - v angleškem jeziku dvakrat mesečno - nosilka: Romana Bonno |
| <p>Rastem s knjigo</p> <p>Projekt uvajanja učencev osnovnih in srednjih šol v knjižnico</p> <ul style="list-style-type: none"> -v jesenskem času 50 x 2 šolski uri - nosilka: Stanka Ledinek |
| <p><i>Cool knjiga</i></p> <p>pogovori o knjigah za najstnike</p> <ul style="list-style-type: none"> - dvakrat mesečno od oktobra do maja - nosilka: Andreja Kac |
| <p><i>Uganka meseca</i></p> <p>Pisna uganka namenjena posebej nižji in posebej višji stopnji osnovne šole. Otroci iščejo odgovore iz knjig.</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno - nosilka: Andreja Kac |
| <p><i>Igralne ure</i></p> <p>Vodene skupinske igre z zbirko igrač</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat tedensko - nosilki: |
| <p><i>Moja najljubša knjiga</i></p> <p>Eden od bralcev predstavi svojo najljubšo knjigo, drugi oddajajo glasovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno - nosilka: Darinka Bizjak |
| <p>Branje je žur</p> <ul style="list-style-type: none"> - enkrat mesečno - nosilki: Brina Zabukovnik Jerič in Alenka Gortan |
| <p>Dogaja se</p> <p>Redno spremljanje dogodkov na oglasni deski in na spletnih straneh</p> <ul style="list-style-type: none"> - nosilka: Edita Prah Šincek |
| <p><i>Knjižni kotiček</i></p> <p>Redna tedenska rubrika v tedniku Naš čas</p> <ul style="list-style-type: none"> - nosilka: Damjana Selan |
| <p><i>Novosti v knjižnici</i></p> |

| |
|---|
| <p>Pregled knjižnih novosti nabavljenih v preteklem mesecu - nosilec: Damjana Selan</p> |
| <p>Knjižni sejem Na sejmu prodaja knjižnica svojo odpisano zalogo, knjige ; prodajajo tudi bralci, ter povabljeni založbe in knjigarne s cenejšo ponudbo - enkrat mesečno - nosilec Frenk Špiler</p> |
| <p>Sejem rabljenih igrač Otroci menjavajo ali podarjajo igrače - enkrat letno v decembru - nosilec: Frenk Špiler</p> |
| <p>Lirikifestova epeketanja Dogodki v okviru Lirikifesta - predvidoma štirje vsak 21. v januarju, februarju, marcu, maju, septembru, oktobru in novembru - nosilec: Ivo Stropnik</p> |
| <p>DVD projekcije Projekcije so namenjene promociji domoznanskega gradiva in filmski vzgoji - 2 večera - nosilec Peter Groznik</p> |

2. RAZSTAVE

| |
|--|
| <p>Steklena dvojčka Predstavitel »naj bralk in bralcev« - enkrat mesečno - nosilka: Stanka Ledinek</p> |
| <p>Osrednje razstavišče Odmevnejše razstave ustvarjalcev in društev oziroma skupin</p> <p>Januar: Zora Polh Februar: Ela Peroci Marec: Rodoslovci April: Kaja Avberšek Maj: Mira Mihelič Junij: Svet za preventivo in vzgojo (osrednje in Sončna stena) Julij: Pihalni orkestri - EPK Avgust: Univerza za III. življenjsko obdobje (osrednje) September: Pika - vsa razstavišča - EPK Oktober: Evropa pleše (osrednje) - EPK December: Ustvarjeno doma (osrednje)</p> |
| <p>Notranja stran osrednjega razstavišča <i>Otroške razstave</i> - 5 x letno - nosilka: Bernarda Lukanc</p> |
| <p>Razstavni pano ob vhodu</p> |

| |
|--|
| <p><i>Uvod v Šaleški biografski leksikon</i> Predstavitev posameznih gesel iz nastajajočega ŠBL, kot promocija - osemkrat letno - nosilec: Silvo Grmovšek</p> |
| <p>Sončna stena <i>Priložnostne razstave z različno tematiko</i> - enkrat mesečno - nosilec:</p> |
| <p>Panoji in vitrine <i>Priložnostne tematske razstave</i> - 8 x letno - Nosilec:</p> |
| <p>Steklena vitrina ob pultu <i>Skulpture Črta Valenčaka</i> Prodajna razstava ob letu EPK 2012 Skozi vse leto</p> |

3. PUBLIKACIJE, MEDIJI, OBVEŠČANJE

| |
|---|
| <p>Obveščanje uporabnikov Vabila, objave v medijih, objave na spletnih straneh</p> |
| <p>KIKI Priloga časopisa Naš čas - dva do štirikrat letno - nosilec: Vlado Vrbič</p> |
| <p>Knjižne novosti Redna tedenska rubrika v tedniku Naš čas - nosilka: Damjana Selan</p> |
| <p>Lastne tiskovine Info zloženke za uporabnike, predstavitveni prospekt, brošura za uvajanje bralcev v knjižnico, plakati, obvestila... - nosilec: Lado Planko</p> |
| <p>Zaleščanski portreti (skupna akcija z Našim časom) Zaključek projekta, zastavljenih je 50 portretov - avtor: V. Vrbič</p> |
| <p>Droben list tematske nizko proračunske izdaje ustvarjalcev s področja Šaleške doline, vsebine in termini po dogovoru; - Matjaž Kmecl: 60 let začetkov rokometu - Milena Kolednik: Pesmi - Jezernik Velenjč - nosilec: V. Vrbič</p> |
| <p>Drobcen list Priprava in izvedba natečaja za otroško literaturo – spodbujanje otroške ustvarjalnosti, izdaja publikacije Nosilec: Ivo Stropnik</p> |
| <p>Šaleški razgledi Obuditev zbirke - 1 naslov v elektronski obliki</p> |

4. KNJIŽNICA ŠOŠTANJ

| |
|---|
| JANUAR Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj |
| FEBRUAR Potopisno predavanje: Ana Seher Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava: France Prešeren Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj |
| MAREC Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava otroških risbic: Vrtec Topolšica Bibliopedagoška ura: Vrtec Topolšica |
| MAREC Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava otroških risbic: Vrtec Topolšica Bibliopedagoška ura: Vrtec Topolšica |
| APRIL Ure pravljic: enkrat tedensko Potopisno predavanje: Petra Draskovic Razstava: Ob svetovnem dnevu knjige Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj |
| MAJ Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava otroških risbic: Vrtec Velenje, enota Vinska Gora Bibliopedagoška ura: OŠ Šoštanj – 3. r (4x) Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj |
| JUNIJ Razstava: Naj knjige v Mestni knjižnici Šoštanj Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj JULIJ, AVGUST: Poletno branje: izbor knjig namenjen poletni izposoji Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj |
| OKTOBER Ure pravljic: enkrat tedensko Projekt ristem s knjigo: Osnovna šola Šoštanj – 7.r (5x) Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj |
| NOVEMBER Ure pravljic: enkrat tedensko Potopisno predavanje: Dejan Tonkli Razstava otroških risbic: Vrtec Topolšica Bibliopedagoška ura: Vrtec Topolšica Bibliopedagoška ura: Vrtec Gaberke |
| DECEMBER Ure pravljic: enkrat tedensko Razstava: Voščila naših pesnikov in pisateljev |

5. KNJIŽNICA ŠMARTNO OB PAKI

| |
|---|
| <p>JANUAR</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>FEBRUAR</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>MAREC</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>APRIL</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>MAJ</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Pikina bralna značka</p> |
| <p>JUNIJ</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Pikina bralna značka</p> |
| <p>JULIJ, AVGUST</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Pikina bralna značka Poletno branje: pripravimo knjige, primerne za poletno branje (predvsem malce pozabljene)</p> |
| <p>SEPTEMBER</p> <p>Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja</p> |

| |
|--|
| <p>OKTOBER Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Bibliopedagoška ura: OŠ Šoštanj (Projekt Rastem s knjigo) Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>NOVEMBER Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |
| <p>DECEMBER Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka</p> |

IV. OBELEŽITVE PRAZNIKOV, JUBILEJEV, OBLETNIC ROJSTVA, SMRTI

To so datumi, na katere naj bi še posebej opozarjali uporabnike.

Tozadevno sicer načrtovane dogodke deloma skoncentriramo okoli teh datumov in jim damo praznični prizvok oz. praznično vsebino. Tradicionalno Knjižnica pripravi obeležitev Dneva reformacije. Druga vrsta dogodkov so obletnice rojstev ali smrti posameznih literarnih ustvarjalcev, ter smrt ustvarjalcev.

| |
|---------------------------------------|
| Kulturni praznik (8. februar) |
| Dan mladinske književnosti (2. april) |
| Teden knjige (20. april) |
| Občinski praznik (20. september) |
| Dan knjižnic (20. november) |
| Dan reformacije (31. oktober) |
| Ta veseli dan kulture (3. december) |
| 100 letnica rojstva Mire Mihelič |
| 90 letnica rojstva Ele Peroci |
| 80 let rojstva Boža Kosa |

V. DOMOZNANSTVO

I. Domoznanstvo

1. Nabava domoznanskega gradiva:

- zbiranje knjižnega domoznanskega gradiva
- zbiranje drobnega tiska in sive literature
- zbiranje neknjižnega domoznanskega gradiva.
- zbiranje in digitalizacija zvočnega in filmskega ter video gradiva

2. Obdelava domoznanskega gradiva:

Zaradi vse večjega priliva je čedalje več domoznanskega starega in tudi novega domoznanskega gradiva (predvsem video zapisi in razglednice), ki ni bibliografsko obdelano in inventarizirano.

Ob redni in po možnosti sproti bibliografski obdelavi in inventarizaciji aktualnega domoznanskega knjižnega gradiva nadaljevati tudi obdelavo naslednjih vrst gradiva:

- drobni tisk in siva literatura v okvirih zbirnih zapisov oziroma umetnih zbirk
- plakati
- glasbeni in video zapisi
- razglednice
- časopisni članki domoznanske narave
- digitalizirano gradivo: večji del zbranih video in zvočnih zapisov še vedno ni bibliografsko obdelan.

3. Digitalizne zbirke

- nadaljevanje digitalizacije starejših in redkih domoznanskih tiskov in razglednic
- manjši del digitalnih zbirk je postavljen na spletne strani Knjižnice Velenje. Na spletu objaviti še naslednje zbirke:
- zbirka razglednic
- filmska in video zbirka
- glasbena zbirka
- U. Hrast, Zaleščanski portreti
- Zgodovina knjižničarstva v Šaleški dolini : objava na kamri je dogovorjena in v programu območnosti

4. Digitalna knjižnica Slovenije:

V letu 2012 načrtujemo digitalizacijo časopisa List občine Šoštanj in objavo na Dlib.si.

5. Razstave, prireditve:

- občasne in priložnostne domoznanske razstave
- razstava razglednic krajev iz okolice Velenja (Pesje, Vinska Gora, Arnače, Paški Kozjak)
- razstava starejših domoznanskih tiskov
- celoletni ciklus razstav v zvezi s Šaleškim biografskim leksikonom
- predstavitve novih knjig in pogovori s Šaleškimi avtorji

6. Po nekajletnem premoru pričeti z delom na lokalnem Rock zborniku – zasnova, zbiranje gradiva, priprava tekstov

II. Študijska zbirka

Nadaljevati z nabavo in obdelavo gradiva. Analizirati zastopanost posameznih področij in disciplin, ugotoviti morebitno odsotnost temeljnih del in glede na to nabaviti gradivo.

Gradivo dopolniti tudi s ponudbo knjižnega sejma Frankfurt po Frankfurtu.

III. Zbirka starejših tiskovin

Nadaljevati z nabavo predvsem redkih in starejših tiskovin domoznanske narave. Pregledati neobdelano gradivo iz Dodičeve zbirke in ga vključiti v zbirko starejših tiskovin.

IV. Zbirke knjižnega gradiva v tujih jezikih

Po načrtnem nakupu gradiva in oblikovanju zbirke v nemškem jeziku, bo po enakem konceptu v letu 2012 opravljen nakup knjižnih naslovov za zbirko v jezikih narodov iz nekdanje Jugoslavije.

V. Nedomoznanske prireditve

V ciklu Humanistični večeri bodo štirje pogovori z relevantnimi slovenskimi teoretskimi avtorji (ob izidu njihovih knjig) ali pa z uredniki ob prevodih temeljnih teoretskih del.

VI. Šaleški biografski leksikon

V letu 2011 smo začeli s pisanjem gesel. Glavnina gesel (okoli 600) bo napisana do meseca marca, ter do poletja redigirana in lektorirana. Postavitev elektronske verzije na splet bo jeseni 2012.

VII. Digidom

Eno delovno postajo (računalnik, zunanji disk, velik monitor) bomo postavili v Knjižnici. Na tem Računalniku bodo obiskovalcem dostopne samo domoznanske vsebine (pregled razglednic, digitaliziranih knjig, člankov, filmoteka, diskoteka), tudi/predvsem takšne, ki jih zaradi zaščite avtorskih pravic, ne smemo plasirati na splet. Velik del teh vsebin je že digitaliziranih.

VI. EPK (Evropska prestolnica kulture)

A. SODELOVANJE S PARTNERSKIMI KNJIŽNICAMI

Knjižnice občin partnerk v projektu EPK so podpisale pismo o nameri za izvedbo štirih skupnih projektov, realizirali naj bi dva:

1. Evropska pravljica

- Nosilec projekta je Mariborska Knjižnica, Knjižnica Velenje sodeluje kot partnerica

2. Pikina bralna značka

Knjižnica Velenje je nosilka projekta. V letu 2011 smo začeli s pilotnim projektom v naši knjižnici – v letu 2012 projekt razširjamo na partnerske knjižnice. Ta projekt je v okviru EPK Pikinega festivala.

B. VKLJUČEVANJE V (DRUGE) PROJEKTE PIKINEGA FESTIVALA

- stojnice na Pikinem festivalu
- ure pravljič na Pikinem festivalu
- spremljevalne razstave Pikinega festivala

C. OSTALO

Jezero

Dušan Dim (Simon Hernaus):

(produkcija in izdaja Knjižnega omnibusa, razstave in predstavitve)

VII. IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje in usposabljanje poteka v treh smereh:

1. izobraževanje zaposlenih

a. Izobraževanje Zveze SIK

Zveza splošnoizobraževalnih knjižnic ima redna izobraževanja direktorjev: reševanje organizacijsko-strokovnih problemov, koordinacija stališč in razvojnih usmeritev
Število udeležencev: 1 Število terminov: 5 - 7

b. Upravni seminarji

Seminarji in usposabljanja iz zakonodaje, predpisov, organizacije dela...
Število udeležencev: 1 Število terminov: 4

c. Strokovno izobraževanje NUK

Bibliografska izpopolnjevanja, delo z bralci, letna poročila in razvid...

Število udeležencev: 3 Število terminov: 8

d. Izum – cobiss 2/3

Strokovno izobraževanje za delo v COBISS-u, predvsem izobraževanje C3

Število udeležencev: Število terminov 4

e. Društvo bibliotekarjev Celje

Strokovna podpora v okviru stanovskega društva, običajno v sodelovanju z regijsko

Knjižnico

Število udeležencev: 3 Število terminov: 4

f. strokovno združenje Sistemskih administratorjev Celje

Strokovni sestanki in druženje regijskih administratorjev

Število udeležencev: 1 Število terminov 4

g. strokovne srede (KOŽ)

Posvetovanja mladinskih knjižničarjev enkrat mesečno

Število udeležencev: 2 Število terminov 5

h. Zveza bibliotekarskih društev Slovenije

V bienalnem ciklusu se izmenjujeta posvetovanji splošnih knjižnic in vseh knjižničarjev.

Število udeležencev: 1 Število terminov 3

i. Nenačrtovana izobraževanja

Izobraževanja, ki se pojavijo nenapovedano.

Število terminov: 5 Število udeležencev: 5

2. interno izobraževanje

Izobraževanje in usposabljanje delavcev znotraj zavoda:

- prenašanje znanj pridobljenih na zunanjih izobraževanjih
- usposabljanje zaposlenih za delo z novo opremo in računalniškimi programi
- pridobivanje ostalih znanj (varstvo pri delu)
- mentorstva, usposabljanja prostovoljcev
- izobraževanja povezana z uvajanjem novega OS

Število terminov: 8 Število udeležencev: 16

3. izobraževanje uporabnikov

V Knjižnici Velenje bomo pripravili dodatna usposabljanja, ki so vezana na izobraževanja zaposlenih in uporabnikov za uporabo knjižnice in informacijsko pismenost ter vseživljenjsko izobraževanje.

VIII. INFORMATIKA

Na področju informatike bomo zasledovali naslednje cilje:

- a. sprotno obnavljanje/nadomeščanje stare opreme**
- b. sledenje novostim na področju informacijskih tehnologij**
- c. uvajanje sodobnih programskih rešitev**
- d. avtomatizacija delovnih procesov**

V letu 2012 moramo nujno pristopiti k postopni zamenjavi informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT), ki je po večini stara že šest let. Ob tem se pojavljajo tudi rešitve, ki so enakovredne a finančno veliko ugodnejše (Thin cilenti).

- računalnike, ki so postavljeni na lokaciji Katalog, Časopisni čitalnici in prenosnik, ki služi za prireditve bomo nadomestili z računalniki t. i. thin clienti
- za delovno mesto v domoznanstvu bomo nabavili nov PC
- nov tiskalnik za informatika
- nov tiskalnik za izposajo
- v skupnih službah bomo nabavili dva monitorja
- kupili bomo prvi iPad
- zamenjava računalnikov na izposoji.

Posebno poglavje je posodobitev IKT opreme v šoštanjski knjižnici, saj je oprema zastarela, poleg tega pa je premalo delovnih postaj za uporabnike in tudi za zaposlene.

Potrebni bi bilo 11 thin clientov z monitorji za uporabnike, katalog in prireditve, dve delovni postaji za zaposlene, laserski tiskalnik. Ta nabava pa je odvisna od lokalne skupnosti.

V letu 2012 bomo sprejeli Linux manifest, ki nas bo zavezal k postopni spremembi operacijskega sistema in pripadajoče programske opreme.

V letu 2012 bomo projekt RFID nadaljevali:

- pripravili projektno dokumentacijo, ki opredeljuje namen, cilje, pričakovane rezultate za dosego ciljev.
- izbrali bomo ustrezno rešitev
- pripravili nov načrt postavitve gradiva, posegov v prostor in dodatne opreme
- pridobili bomo ponudbe
- pripravili bomo finančno konstrukcijo
- preverjali bomo finančne možnosti/iskali ustrezne razpise.

IX DRUGE AKTIVNOSTI

- a. vključevanje prostovoljcev v delo knjižnice
- b. sodelovanje in podpora aktivnostim univerze za III. življenjsko obdobje
- c. vključevanje oseb iz programa družbeno koristnega dela

X. ORGANIZACIJA DELA, KADRI

a. Organizacija dela

Organizacija dela bo prilagojena potrebam. Zaenkrat ne kaže, da bi prostorsko stisko v Šoštanju rešili že v letu 2012. Če pride do bistvenih sprememb odpiralnega časa v velenjski mestni knjižnici, bo verjetno temu potrebno slediti s prilagajanjem delovnega časa-

V kolikor bo občina Šmartno ob Paki zagotovila dodatna sredstva, bomo podaljšali odpiralni čas knjižnice v Šmartnem ob Paki.

b. Kadri

V letu 2012 novih zaposlitev (razen javnih del) načeloma ne bomo opravljali. Skozi leto 2012 bomo imeli ves čas na bolniškem (porodniškem) izostanki vsaj eno sodelavko, ki jo bomo nadomestili z nadomestno zaposlitvijo za določen čas.

Kadrovski načrt sprejemamo na podlagi akta o sistemizaciji, možnostmi in s soglasjem ustanovitelja. Morebitne nadaljnje spremembe odpiralnega časa v Mestni knjižnici Velenje ne bodo vplivale na

število zaposlenih v Knjižnici. Morebitne spremembe odpiralnega časa v Šoštanju in Šmartnem ob Paki, ki bi zahtevale dodatne zaposlitve bomo uskladili (dogovorili za finančna sredstva) z občinama. V letu 2012 bomo predvidoma zaposlili 3 javne delavce (s 100% financiranjem Zavoda za zaposlovanje), od tega bo en opravljal naloge pomoči v knjižnici (kot tudi že v letu 2011), dva pa pri Šaleškem biografskem leksikonu, oziroma založništvu (v letu 2011 noben).

XI. INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2012 bo imela prioriteto vsekakor zamenjava/posodobitev računalniške opreme, posebnih investicij ne predvidevamo. Odlagalnih polic na regalih ob selitvi ni bilo, so pa nujno potrebne. S posodobitvijo (dodatni predali) v veliki meri rešimo problem skladiščenja slikanic.

| | |
|--|--|
| Obnova in dodatna računalniška oprema v Velenju - Thin client - PC (Domoznanstvo) - i Pad - tiskalnik - monitor - monitor za Digidom | 9 kom 1 kom 1 kom 2 kom 5 kom 1 kom |
| Obnova in dodatna računalniška oprema v Šoštanju* - Thin client - monitorji - delovna postaja - tiskalnik | 11 kom 11 kom 2 kom 1 kom |
| Odlagalne police | 40 kom |
| Zaboječki za pravlјice (preureditev) | 12 kom |
| Knjižni regali | 3 kom |
| Senčila v računalniški čitalnici | 15 m |
| Razstavne vitrine | 4 kom |
| Mize za prenosne računalnike | 10 kom |
| Okrogle miza | 4 kom |

Nabava bo potekala v skladu z obsegom sredstev. Nerealizirani projekti se preložijo v prihodnje leto.

XII. REGIONALIZACIJA

Tudi v letu 2011 se glede novih regij v Sloveniji ni zgodilo nič. Zaradi tega je preuranjeno napovedovanje, kaj se bo zgodilo v bližnji prihodnosti. V letu 2012 glede na politično situacijo verjetno ne bo končnih odločitev. Če bo prihodnosti prišlo do oblikovanja Savinjsko Šaleške regije, bo regija potrebovala tudi regijske institucije. Doslej je področje Saše pokrivala Osrednja območna knjižnica Celje. Smiselno je oblikovati Osrednjo območno knjižnico za področje Saše. Glede na to, da je velenjska knjižnica najbolj razvita na tem področju, je smiselno, da si pridobi status regijske knjižnice in skrbi za enakomeren razvoj knjižničarstva na področju regije Saša.

XIII. PRIPRAVE NA STORITVE KNJIŽNICE ZA GOSTUJOČE DELAVCE OB INVESTICIJI TE ŠOŠTANJ

Ravno ob razpravi o sodelovanju knjižnice pri blažitvi morebitnih trenj in vključevanju v kulturno zblíževanje med delavci na Teš 6 in domačini, smo uspeli prepričati šoštanjske oblasti, da je razširitev

knjižničnih prostorov nujna. V takšni ali drugačni obliki. Pripravljena je celo idejna zasnova za nove prostore.

Kako pa se bo konkretno vključevala v dogajanje ob gradnji Knjižnica, pa bomo še videli. Najmanj kar lahko storimo je vzpostavitev močne e-točke. Glede na vse vrste možnih zapletov ob gradnji se bomo morali prilagajati situaciji.

XIV. FINANČNO POSLOVANJE

Po izrazitem padcu sredstev za materialne stroške in investicije s strani MOV pred letom dni, bodo sredstva v bistvu ostala na nivoju leta 2011. To pomeni, da se bomo ob siceršnjem varčevanju morali odpovedati nekaterim projektom. Prednost bo imela redna dejavnost in nabava knjižničnega gradiva. Ministrstvo za kulturo zelo krči vse vrste razpisov za dodatna sredstva, potrebno bo poiskati še druge razpise, oziroma se bomo kot partnerji pojavljali pri projektih drugih izvajalcev.

Možnosti dodatnega zaslužka so preko nudenja uslug – katalogizacija ...