



**PROGRAM DELA  
ZA LETO 2013**

Velenje, december 2012

## **PROGRAM DELA KNJIŽNICE VELENJE ZA LETO 2013**

Program dela in finančni načrt temeljita predvsem na: Zakonu o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Zakonu o knjižničarstvu, Pravilniku o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic, ter na Pogodbi o financiranju javnega zavoda Knjižnica Velenje v letu 2013 (MOV in Knjižnica Velenje), pogodbah o financiranju izvajanja knjižničarske dejavnosti v občinah Šoštanj in Šmartno ob Paki, sklepu Ministrstva za kulturo o višini sofinanciranja nakupa knjižničnega gradiva, Poročilu o delu Knjižnice Velenje v letu 2010 in 2011 in Strateškem načrtu Knjižnice Velenje

### *Temeljni cilji v letu 2013*

- *Ob zaostrenih pogojih poslovanja vsaj ohraniti doseženi nivo izvajanja dejavnosti*
- *Nadaljnja racionalizacija poslovanja*
- *Prilagoditev Strateškega načrta 2013 – 2018 dolgoročnim družbenim napovedim*
- *Uvajanje novih oblik dela*
- *Koordinacija knjižnične dejavnosti na območju delovanja knjižnice*

## **I. DELO Z UPORABNIKI**

Delo z uporabniki zajema informacijsko oz. referenčno dejavnost in oskrbo z gradivom, pa tudi usposabljanje za samostojno delo s knjižničnimi resursi:

### **1. oskrba uporabnikov z gradivom in informacijami**

- a. oskrba mladih bralcev z informacijami in gradivom za bralne značke, šolske referate, raziskovalne naloge...
- b. informacijska podpora rednim in izrednim študentom, udeležencem trajnostnega izobraževanja, izobraževanja ob delu, pa tudi vsem drugim zainteresiranim,
- c. knjižnična ponudba kot del preživljanja prostega časa:
  - posredovanje književnih del,
  - spoznavanje z besedno umetnostjo,
  - omogočanje dostopa do interneta ipd. ,
- d. **koordinacija knjižnične dejavnosti:** sestanek vseh knjižnic iz doline (splošna in šolske), obveščanje šolskih knjižničarjev o novostih v knjižnici,

strokovnih novostih, knjižničnem gradivu – letni sestanki, elektronska pošta)

- e. **oskrbo uporabnikov** načrtujemo v velikostnem redu **345.000**. registriranih izposojenih enot oz. **140.000** registriranih obiskov, medknjižnična izposoja: 400 enot
- f. **fizična dostopnost**, skladna z vladno uredbo:
  - v Velenju 60 tedenskih ur (5 dni po 11 ur, sobota 5 ur, od tega izposoja 5 dni po 10 ur, sobota 5 ur), v poletnem času pa 3dni po 11 ur in 2 dneva po 7 ur
  - v Šoštanju 28 tedenskih ur oz. 4 dni po 8 ur, en dan 4 ure (v primeru pridobitve novih prostorov dogovor za daljši odpiralni čas)
  - v Šmartnem 2 dni oz. 10 ur (po pogodbi) oz. 3 dni po 6 ur (v novih prostorih-odvisno od dogovora z občino Šmartno ob Paki)

## 2. usposabljanje bralcev in bibliopedagoške prireditve:

- a. uvajanje v svet knjig in knjižnice, v pismenost, spoznavanje z uporabnostjo različnega gradiva (branje, poslušanje, gledanje...) ipd., za izven in v sodelovanju z vrtci in šolami: organizirani ogledi, pravljíčne ure, živžavi ipd. V projektu Rastem s knjigo bomo izvedli že 100 ur za osnovno in srednješolce
- b. usposabljanje uporabnikov za samostojno rabo knjižnice (tedensko 5 ur),
- c. usposabljanje za uporabo mrežnih servisov in drugo računalniško opismenjevanje...

## II. PRIPRAVA GRADIVA

Pripravo gradiva predstavljajo:

### 1. oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva :

- a. spremljanje ponudbe na trgu z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani bralcev, oskrbo skupin s posebnimi potrebami in manjšinskih skupin ter z medknjižnično izposajo večkrat naročene naslove, prim. *Plan nakupa 2011* za temeljna razmerja po vsebini in obliki ter za korelacije z denarjem;
- b. priprava projektnih nakupov v fondu deficitarnih gradiv – kot korektiv deficitarnih gradiv oziroma medletni korektiv nabave v razmerju fonda,
- c. načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih - temeljne smernice pri nabavi tovrstnega gradiva smo oblikovali že v letu 2010.
- d. izločanje gradiva – 3000 enot letno
- e. posebno pozornost bomo posvetili razvoju elektronskih virov - e- knjig
- f. nadaljevati uporabnikom prijazno in privlačno postavitev gradiva
- g. oblikovanje posebnih zbirk

**2. obdelava gradiva:** katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu..., poenostavili bomo opremljanje knjig s podatki (uvedba druge nalepke).

**3. zaščita gradiva:** pred obrabo - ovijanje, restavriranje poškodovanega gradiva (vezave, nadomeščanje poškodovanih etujev itd.) in zaščita pred krajo (varovalne nitke in okviri).

### 4. izdelava bibliografskih zapisov

Bibliografske zapise in bibliografije raziskovalcev za zunanje naročnike, kot uslugo, izdelujemo že skoraj desetletje (Muzej Velenje in Galerija Velenje). Dve leti pa je ta usluga na voljo tudi drugim in je uvrščena na cenik.

Prizadevali si bomo, da bi s to storitvijo v letu 2013 povečali lastne prihodke.

## 5. nakup gradiva

V letu 2013 načrtujemo sredstva za nabavo gradiva v višini 127.249 €, kar je približno 5.000 €, kot v letu 2011, pa skoraj 25.000 € manj kot v letu 2010. To pomeni manjši obseg nabave. Prizadevali si bomo, da bo število naslovov ostalo približno enako kot doslej, varčevali pa bomo še naprej pri številu izvodov.

## NAČRT NAKUPA GRADIVA KNJIŽNICE VELENJE 2013

### rekapitulacija

### FINANČNI NAČRT

Prihodki	Vir	Preb.	Znesek	Fin. delež
	<i>Izračun minimalnega zneska iz obč. proračunov po standardih: št. preb. x 50% priporočila x cena enote =</i>	44.745	110.744	
	<i>Izračun minimalnega zneska iz drž. proračuna po standardih: št. preb. x 50% priporočila x cena enote =</i>	44.745	110.744	
	<i>Skupaj</i>		221.488	
	<b>Skupna sredstva občin po dejansko odobrenih zneskih</b>	44.745	<b>80.800</b>	
	<i>Mestna občina Velenje 32.834 preb.</i>	0,73380	60.000	0,47152
	<i>Občina Šoštanj 8.744 preb.</i>	0,19542	17.800	0,13988
	<i>Občina Šmartno ob Paki 3.167 preb.</i>	0,07078	3.000	0,02358
	<b>Ministrstvo za kulturo po preb. (44.745 x 0,885)</b>	44.745	<b>39.599</b>	0,31119
	<b>MK za izravnavanje 3x1250+2500=</b>		<b>6.250</b>	0,04912
	<b>Lastni prihodki (prodaja izločenega gradiva)</b>		<b>600</b>	0,00472
	<b>Skupaj</b>		<b>127.249</b>	1,00000

MK  
skupaj:  
45.849

Odhodki	Namen	Št. enot	Znesek
	Nakup gradiva za odrasle (70%, od tega neknjižno 6,48%)	5.090	91.620
	Nakup gradiva za mladino (30%, od tega neknjižno 2,52%)	1.979	35.630
	<b>Skupaj</b>	7.069	<b>127.249</b>

Obseg nakupa po normativu (44.745x250=)

(enot):

11.186

Načrtovani obseg nakupa (enot):

**7.069**

Načrtovani obseg nakupa na 1000 preb.:

157,99

Načrtovana povprečna cena enote (€):

18,00

% MK v načrtovani ceni enote:

36

## VSEBINSKI NAČRT

<b>Priporočena razmerja (normativi)</b>		<b>Delež v %</b>	<b>Naslovi</b>	<b>Enote</b>
<i>Načrtovani obseg</i>			<b>4.242</b>	<b>7.069</b>
Prirast gradiva za odrasle (naslovi)		70%	3.054	
Prirast gradiva za mladino (naslovi)		30%	1.188	
Prirast strokovnega gradiva (naslovi)		60%	2.545	
Prirast leposlovja (naslovi)		40%	1.697	
Delež neknjižnega gradiva v zbirki (enote)		10%		17.400
Delež gradiva v tujih jezikih v zbirki (enote)		10%		17.400

<b>Načrt prirasta</b>		<b>Razmerja in deleži v %</b>	<b>Naslovi</b>	<b>Enote</b>
			<b>4.171</b>	<b>7.069</b>
<i>Skupaj naslovov periodike</i>			340	
<i>Skupaj monografskih naslovov / enot</i>			<b>3.831</b>	7.069
<i>Gradivo za odrasle (naslovi)</i>		72	2.758	
<i>Gradivo za mladino (naslovi)</i>		28	1.073	
<i>Strokovno gradivo (naslovi)</i>		60	2.299	
<i>Leposlovno gradivo (naslovi)</i>		40	1.532	
<i>Neknjižno gradivo (enote)</i>		10,0		707
	glasbeni CD-ji: kvalitetne vsebine, tudi vrednostno neproblematične zvrsti - klasika in jazz	4,0		283
	notno gradivo (songbooks, DIY metode ipd.)	0,5		35
	kartografsko gradivo	0,5		35
	filmsko gradivo:	5,0		353
	dokumentarne in izobraževalne vsebine	1,0		71
	domoznanske vsebine	1,0		71
	kulturno-razvedrilne vsebine:	3,0		212
	od tega za mladino: risanke/otroški filmi	1,5		106
	od tega za odrasle: filmi po liter. predlogah, slovenski in evropski film, dela dokazane kvalitete (nagrajeni film), filmska klasika	1,5		106
<i>Gradivo v tujih jezikih (enote)</i>		10,0		707
	od tega v angleščini	6,5		460
	nemščini	1,0		71
	italijanščini, španščini, francoščini	0,5		35
	bivši srbohrvaščini (vse variante)	1,5		106
	drugi jeziki	0,5		35
<i>Humanistika (filozofija, psihol., religija, sociol., zgodovina, kultura, umetnost, jezikoslovje, literarna zgodovina, esejistika, kritiški teksti; enote)</i>		9		636

## 6. izposoja igrač na dom

Z izposojjo igrač na dom smo začeli sredi leta 2011. V Sloveniji le še dve knjižnici (Ljubljana, Maribor) izposojajo igrače na dom, ker je to razmeroma zahtevna oblika izposoje. Potreben je pameten izbor, ustrezna embalaža, strog nadzor nad vračanjem, ter čiščenje in vzdrževanje igrač. Dosedanje izkušnje so dobre, zato ostaja izposoja igrač naša redna dejavnost.

## 7. nova postavitve gradiva

Glede na sedemletne izkušnje pa je potrebno pristopiti tudi k novi postavitvi gradiva, ki bo upoštevala možnost vzpostavitve RFID tehnologije v bližnji prihodnosti. Nova postavitve ne bo zahtevala posebnih stroškov (3 regali in dodatne napisne table).

# III. ANIMACIJA IN PROMOCIJA

Področje animacije in promocije zajema dogodke, prireditve, ki predstavljajo promocijo ('reklamo') za knjižnico, opozarjajo na dejavnost in ponudbo ter hkrati vabijo k obisku. Zaradi podaljšanega odpiralnega časa, nižjih sredstev za delovanje in omejenih kadrovskih možnosti bomo v letu 2013 število prireditev omejili za približno petino in tako načrtujemo okoli 250 tovrstnih dogodkov.

Posebno poglavje predstavlja priprava in distribucija tiskanih promocijskih materialov (prospekti, info-zloženke, brošure...), pri katerih zaostajamo v primerjavi z ostalimi knjižnicami.

## 1. PRIREDITVE

### ***Potopisni večeri***

predavanja raznih gostov

- enkrat mesečno
- nosilka: Meta Pivk

### ***Humanistični večeri***

Cikel pogovorov z relevantnimi slovenskimi teoretiki

- 3 - 4 x letno
- Nosilec: Silvo Grmovšek

<p><b>Pogovor - cikel EVROPSKO LETO AKTIVNEGA DRŽAVLJANSTVA</b></p> <p>Pogovori Sonje Bercko</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preddverje, 6 krat letno</li> <li>- <b>nosilka: Brina Jerič Zabukovnik</b></li> </ul>
<p><b>Zdravje in kvaliteta življenja</b></p> <p>Predavanja s področja zdravja in kvalitete življenja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predvidoma 12x letno (mdr. Cikel štirih predavanj Voda – vir življenja, Samo Chromy)</li> <li>- nosilec: Stanka Ledinek</li> </ul>
<p><b>Domači ustvarjalci</b></p> <p>Predstavitve domačih avtorjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 x letno</li> <li>- nosilca: Brina Zabukovnik Jerič in Ivo Stropnik</li> </ul>
<p><b>Predstavitve novih knjig in pogovori z avtorji</b></p> <p>Predstavitve knjižnih novosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2-4 letno</li> <li>- nosilka Brina Zabukovnik Jerič</li> </ul>
<p><b>Bralna značka za odrasle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skozi vse leto, zaključek v maju</li> <li>- nosilki: Brina Zabukovnik Jerič in Metka Pivk Srdič</li> </ul>
<p><b>Bralne ure in bralne čajanke</b></p> <p>Branje in pogovori z oskrbovanci domov za varstvo odraslih</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enkrat mesečno v Velenju</li> <li>- dvakrat mesečno v Topolšici</li> <li>- nosilki: Bernardka Lukanc in Edita Prah Šincek</li> </ul>
<p><b>Zabavne srede</b></p> <p>Počitniški dogodki za otroke enkrat tedensko v juliju in avgustu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8x, vsako sredo v juliju in avgustu</li> <li>- nosilka: Bernarda Lukanc</li> </ul>
<p><b>Poezija v glasbi</b></p> <p>Glasbeno-literarni večer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1x v mesecu juliju ali avgustu</li> <li>- nosilec: Vlado Vrbič</li> </ul>
<p><b>Otroške ustvarjalne delavnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enkrat mesečno</li> <li>- nosilka Vesna Gaber Podhovnik</li> </ul>
<p><b>Ure pravljic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vsako sredo</li> <li>- nosilki: Metka Pivk Srdič in Vesna Gaber Podhovnik</li> </ul>
<p><b>Ure pravljic v tujih jezikih</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v nemškem jeziku enkrat mesečno</li> <li>- nosilka: Frank Špiler</li> <li>- v angleškem jeziku dvakrat mesečno</li> <li>- nosilka: Romana Bonno</li> </ul>
<p><b>Pikina bralna značka</b></p> <p>Bralna značka za 1. in 2. triado osnovne šole</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skozi vse leto, zaključna prireditev septembra</li> <li>- nosilka: Edita Prah Šincek</li> </ul>
<p><b>Rastem s knjigo</b></p> <p>Projekt uvajanja učencev osnovnih in srednjih šol v knjižnico</p>

<p>-v jesenskem času 50 x 2 šolski uri - nosilka: Lidija Črnko</p>
<p><b>Cool knjiga</b> pogovori o knjigah za najstnike - 15 x od oktobra do maja - nosilka: Andreja Kac</p>
<p><b>Uganka meseca</b> Pisna uganka namenjena posebej nižji in posebej višji stopnji osnovne šole. Otroci iščejo odgovore iz knjig. - enkrat mesečno - nosilka: Andreja Kac</p>
<p><b>Igralne ure</b> Vodene skupinske igre z zbirko igrač - enkrat tedensko - študenti</p>
<p><b>Moja najljubša knjiga</b> Eden od bralcev predstavi svojo najljubšo knjigo, drugi oddajajo glasovnice - enkrat mesečno - nosilka: Darinka Bizjak</p>
<p><b>Branje je žur, reading is cool</b> - enkrat mesečno od januarja do maja in od oktobra do decembra - nosilki: Brina Zabukovnik Jerič in Alenka Gortan</p>
<p><b>Dogaja se</b> Redno spremljanje dogodkov na oglasni deski in na spletnih straneh - nosilka: Edita Prah Šincek</p>
<p><b>Knjižni kotiček</b> Redna tedenska rubrika v tedniku Naš čas - nosilka: Damjana Selan</p>
<p><b>Novosti v knjižnici</b> Pregled knjižnih novosti nabavljenih v preteklem mesecu - nosilec: Damjana Selan</p>
<p><b>Knjižni sejem</b> Na sejmu prodaja knjižnica svojo odpisano zalogo, knjige; prodajajo tudi bralci, ter povabljeni založbe in knjigarne s cenejšo ponudbo - enkrat mesečno - nosilec Frenk Špiler</p>
<p><b>Sejem rabljenih igrač</b> Otroci menjavajo ali podarjajo igrače - enkrat letno v decembru - nosilec: Frenk Špiler</p>
<p><b>Lirikifestova epeketanja</b> Dogodki v okviru Lirikifesta - predvidoma štirje - nosilec: Ivo Stropnik</p>
<p><b>DVD projekcije</b> Projekcije so namenjene promociji domoznanskega gradiva in filmski vzgoji - 4 večeri – predstavitve društev, avtorski večeri - nosilec Peter Groznik</p>
<p><b>Bralni krožek in komunikacija za seniorje</b> - 10x skozi vse leto</p>



- nosilka: Sonja Bercko
<b>Francoski večer</b> Kulturni večer v sodelovanju z Gimnazijo Velenje - v maju - nosilka: Brina Zabukovnik Jerič
<b>Mednarodni dan mladinske književnosti</b> Dogodek ob prazniku - april - nosilki Bernarda Lukanc in Brina Zabukovnik Jerič
<b>Srečanja rodoslovcev</b> - 10 x letno srečanja in enkrat letno razstava - nosilka: Brina Zabukovnik Jerič

## RAZSTAVE

<b>Steklena dvojčka</b> Predstavitev »naj bralk in bralcev« - enkrat mesečno - nosilka: Stanka Ledinek
<b>Osrednje razstavišče</b> Odmevnejše razstave ustvarjalcev in društev oziroma skupin  <b>Januar:</b> EPK 2012 (fotografski pregled dogodkov) <b>Februar:</b> iz zbirke Z. Čebula (Silvo Grmovšek) <b>Marec:</b> Škale – razstava o kraju <b>April:</b> <b>Maj:</b> Miško Kranjec ob 30-letnici smrti (B. Lukanc in A. Kac) <b>Junij:</b> 50 let beatlomanije (Stanka Ledinek) <b>Julij:</b> <b>Avgust:</b> Univerza za III. življenjsko obdobje (osrednje) <b>September:</b> Pika - vsa razstavišča - EPK <b>Oktober:</b> <b>November:</b> Razstava knjižnih kazalk iz zbirke Benke Pulko in slov. knjižnic <b>December:</b> Ustvarjeno doma (osrednje)
<b>Notranja stran osrednjega razstavišča</b> <i>Otroške razstave</i> - 5 x letno: - sodelovanje z vrtci in šolami - 120 letnica rojstva Prežihovega Voranca  - nosilka: Bernarda Lukanc - avgust: 120 letnica rojstva Prežihovega Voranca (Edita Prah Šincek)
<b>Razstavni pano ob vhodu</b> <i>Uvod v Šaleški biografski leksikon</i> Predstavitev posameznih gesel iz ŠBL, kot promocija - 10x letno - nosilec: Silvo Grmovšek

<p><b>Sončna stena</b>  <i>Priložnostne razstave z različno tematiko</i>  - enkrat mesečno  - nosilec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marec: razstava rodoslovcev</li> <li>- junij: razstava Preventiva v prometu</li> <li>- november: razstava knjižnih kazalk</li> </ul>
<p><b>Panoji in vitrine</b>  <i>Priložnostne tematske razstave</i>  - do 8 x letno  - nosilec:</p>
<p><b>Steklena vitrina ob pultu</b>  <i>Skulpture Črta Valenčaka</i>  Prodajna razstava  Skozi vse leto</p>
<p><b>Prenosi razstav v druge slovenske knjižnice</b>  Na voljo dajemo: Razstavo o Neži Maurer, Razstavo o Miri Mihelič, Razstavo Poljski exlibrisi, predvidoma razstavo o Beatlih.  Število prenosov odvisno od povpraševanja.</p>

## 2. PUBLIKACIJE, MEDIJI, OBVEŠČANJE

<p><b>Obveščanje uporabnikov</b>  Vabila, objave v medijih, objave na spletnih straneh</p>
<p><b>KIKI</b>  Priloga časopisa Naš čas  - do dva krat letno  - nosilec: Vlado Vrbič</p>
<p><b>Knjižne novosti</b>  Redna tedenska rubrika v tedniku Naš čas  - nosilka: Damjana Selan</p>
<p><b>Lastne tiskovine</b>  Info zloženke za uporabnike, brošura za uvajanje bralcev v knjižnico, plakati, obvestila...  - nosilka: Lidija Črnko</p>
<p><b>Zaleščanski portreti</b> (skupna akcija z Našim časom)  Zaključek projekta, zastavljenih je 50 portretov  - avtor: Vlado Vrbič</p>
<p><b>Droben list</b>  tematske nizko proračunske izdaje ustvarjalcev s področja Šaleške doline, vsebine in termini po dogovoru;  - nosilec: Vlado Vrbič</p>
<p><b>Šaleški razgledi</b>  - Zbiranje gradiva za 2. naslov v elektronski obliki  - Nosilec v 2013:</p>

#### 4. KNJIŽNICA ŠOŠTANJ

##### **JANUAR**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj  
Bralna značka za odrasle  
Pikina Bralna značka

##### **FEBRUAR**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Potopisno predavanje  
Razstava: Ob kulturnem prazniku  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

##### **MAREC**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Razstava otroških risbic: Vrtec Topolšica  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Topolšica  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

##### **APRIL**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Potopisno predavanje  
Razstava: Ob svetovnem dnevu knjige  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

##### **MAJ**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj  
Bibliopedagoška ura: OŠ Karla Destovnika Kajuha – 3. r (4x)  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj  
Pikina bralna značka

##### **JUNIJ**

Razstava: Naj knjige v Mestni knjižnici Šoštanj  
Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj  
Pikina bralna značka

##### **JULIJ, AVGUST**

Poletno branje: izbor knjig namenjen poletni izposoji  
Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj

##### **OKTOBER**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Projekt ristem s knjigo: OŠ Karla Destovnika Kajuha – 7.r (5x)  
Razstava otroških risbic: Vrtec Šoštanj  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Šoštanj  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

##### **NOVEMBER**

Ure pravljic: enkrat tedensko

Potopisno predavanje:  
Razstava otroških risbic: Vrtec Topolšica  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Topolšica  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Gaberke  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

#### **DECEMBER**

Ure pravljic: enkrat tedensko  
Razstava: Voščilnice in praznični izdelki  
Razstava otroških risbic: Vrtec Gaberke  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka

### **5. KNJIŽNICA ŠMARTNO OB PAKI**

#### **JANUAR**

Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček  
Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka  
Ura pravljic

#### **FEBRUAR**

Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček  
Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja  
O Šmarčanih malo drugače: pogovor  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka  
Ura pravljic

#### **MAREC**

Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček  
Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja  
O Šmarčanih malo drugače: pogovor  
Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka  
Ura pravljic

#### **APRIL**

Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček  
Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja  
O Šmarčanih malo drugače: pogovor  
Bralna značka za odrasle  
Pikina bralna značka  
Ura pravljic

#### **MAJ**

Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček  
Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja  
Pikina bralna značka

Ura pravljic
<b>JUNIJ</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Pikina bralna značka
<b>JULIJ, AVGUST</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Pikina bralna značka Poletno branje: pripravimo knjige, primerne za poletno branje (predvsem malce pozabljene)
<b>SEPTEMBER</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Ura pravljic
<b>OKTOBER</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bibliopedagoška ura: OŠ Šoštanj (Projekt Rastem s knjigo) Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka Ura pravljic
<b>NOVEMBER</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka Ura pravljic
<b>DECEMBER</b> Razstava otroških risbic: Vrtec Sonček Razstava izdelkov: OŠ bratov Letonja Bibliopedagoška ura: Vrtec Sonček O Šmarčanih malo drugače: pogovor Bralna značka za odrasle Pikina bralna značka Ura pravljic

## 6. OBELEŽITVE PRAZNIKOV, JUBILEJEV, OBLETNIC ROJSTVA, SMRTI

To so datumi, na katere naj bi še posebej opozarjali uporabnike.

Tozadevno sicer načrtovane dogodke deloma skoncentriramo okoli teh datumov in jim damo praznični prizvok oz. praznično vsebino.

Druga vrsta dogodkov so obletnice rojstev ali smrti posameznih literarnih ustvarjalcev, ter smrt ustvarjalcev.

Kulturni praznik (8. februar)
Dan mladinske književnosti (2. april)
Teden knjige (20. april)
Občinski praznik (20. september)
Dan knjižnic (20. november)
Ta veseli dan kulture (3. december)
100 letnica rojstva Mire Mihelič
90 letnica rojstva Ele Peroci
80 let rojstva Boža Kosa

## 7. SODELOVANJE S PARTNERSKIMI KNJIŽNICAMI

V letu 2013 bomo s partnerskimi mesti (plus Knjižnico Ormož in velenjskimi vrtci) zaključili Pikino bralno značko, ki še spada v okvirje EPK 2012.

## 8. VKLJUČEVANJE V PROJEKTE PIKINEGA FESTIVALA

- knjižnica na Pikinem festivalu
- ure pravljic na Pikinem festivalu
- spremljevalne razstave Pikinega festivala
- aranžiranje knjižnice v času festivala

## IV. DOMOZNANSTVO

*Domoznanstvo, študijska zbirka, zbirka starejših tiskov, zbirke v tujih jezikih, Humanistični večeri, razstave*

### A. Domoznanstvo

1. Nabava domoznanskega gradiva:

- zbiranje knjižnega domoznanskega gradiva
- zbiranje drobnega tiska in sive literature
- zbiranje neknjižnega domoznanskega gradiva.
- zbiranje in digitalizacija zvočnega in filmskega ter video gradiva

2. Obdelava domoznanskega gradiva:

Zaradi vse večjega priliva je čedalje več domoznanskega starega in tudi novega domoznanskega gradiva (predvsem video zapisi in razglednice), ki ni bibliografsko obdelano in inventarizirano.

Ob redni in po možnosti sprotni bibliografski obdelavi in inventarizaciji aktualnega domoznanskega knjižnega gradiva nadaljevati tudi obdelavo naslednjih vrst gradiva:

- drobni tisk in siva literatura v okvirih zbirnih zapisov oziroma umetnih zbirk
- plakati
- glasbeni in video zapisi
- razglednice
- časopisni članki domoznanske narave
- digitalizirano gradivo: večji del zbranih video in zvočnih zapisov še vedno ni bibliografsko obdelan.

3. Digitalizne zbirke

- nadaljevanje digitalizacije starejših in redkih domoznanskih tiskov in razglednic

- manjši del digitalnih zbirk je postavljen na spletne strani Knjižnice Velenje. Na spletu Nameravamo objaviti še naslednje zbirke:
- zbirka razglednic
- filmska in video zbirka
- glasbena zbirka
- Zgodovina knjižničarstva v Šaleški dolini : objava na kamri je dogovorjena in v programu Območnosti

### 3.a DIGIDOM – digitalno domoznanstvo

- dopolnjevali bomo zastavljeni koncept Digidoma in širili zbirke, ki so bile postavljene konec leta 2012.

### 4. Digitalna knjižnica Slovenije:

V letu 2012 načrtujemo digitalizacijo časopisa List občine Šoštanj in objavo na Dlib.si. Na našo pobudo o digitalizaciji glasil Rudar iz Premogovnika Velenje ni bilo konkretnega odziva.

### 5. Razstave, prireditve:

- občasne in priložnostne domoznanske razstave
- razstava razglednic krajev iz okolice Velenja (Pesje, Vinska Gora, Arnače, Paški Kozjak)
- razstava starejših domoznanskih tiskov
- celoletni ciklus razstav v zvezi s Šaleškim biografskim leksikonom
- predstavitve novih knjig in pogovori s Šaleškimi avtorji

6. Po nekajletnem premoru nameravamo pričeti z delom na lokalnem Rock zborniku – zasnova, zbiranje gradiva, priprava tekstov – odvisno od sredstev.

### **B. Študijska zbirka**

Nadaljevati z nabavo in obdelavo gradiva. Analizirati zastopanost posameznih področij in disciplin, ugotoviti morebitno odsotnost temeljnih del in glede na to nabaviti gradivo. Gradivo bomo dopolnjevali tudi s ponudbo knjižnega sejma Frankfurt po Frankfurtu.

### **C. Zbirka starejših tiskovin**

Nadaljevati z nabavo predvsem redkih in starejših tiskovin domoznanske narave. Pregledali bomo neobdelano gradivo iz Dodičeve zbirke in ga vključiti v zbirko starejših tiskovin.

### **D Zbirke knjižnega gradiva v tujih jezikih**

Po načrtnem nakupu gradiva in oblikovanju zbirke v nemškem jeziku, bo po enakem konceptu v letu 2013 opravljen nakup knjižnih naslovov za zbirko v jezikih narodov iz nekdanje Jugoslavije.

### **E. Ostale domoznanske prireditve**

V ciklu Humanistični večeri bodo štirje pogovori z relevantnimi slovenskimi teoretskimi avtorji (ob izidu njihovih knjig) ali pa z uredniki ob prevodih temeljnih teoretskih del. Na naši spletni strani bodo objavljeni posnetki pogovorov v okviru Humanističnih večerov.

### **F. Šaleški biografski leksikon**

V letu 2012 je na splet posredovanih prvih 650 gesel. V letu 2013 bomo skušali pridobiti podatke od tistih oseb, ki nam vprašalnika doslej niso vrnila ter zapisati njihova gesla, leksikon bomo dopolnjevali s pripombami, dodatnim slikovnim gradivom in novimi predlogi. Delo na ŠBL bo odvisno od kadrovskih možnosti.

## V. IZOBRAŽEVANJE

### Izobraževanje in usposabljanje poteka v treh smereh:

#### 1. izobraževanje zaposlenih

##### a. *Izobraževanje Zveze SIK*

Redna izobraževanja direktorjev

Število terminov: 4

##### b. *Upravni seminarji*

Seminarji in usposabljanja iz zakonodaje, predpisov, organizacije dela

Število terminov: 1

##### c. *Strokovno izobraževanje NUK*

- Permanentno izobraževanje knjižničarjev 5
- Izobraževanja NUK za OOK 5
- Predavanja Centra za razvoj knjižnic 2

Število terminov: 12

##### d. *Izum – Cobiss 2/3*

Strokovno izobraževanje za delo v COBISS-u

Število terminov 2

##### e. *Društvo bibliotekarjev Celje*

- Strokovna predavanja v okviru regijskega društva 3
- Strokovna ekskurzija v tujino (3 dni) 1
- Strokovna ekskurzija po Sloveniji 1
- Tradicionalno letno srečanje DBC 1

Število terminov: 5

##### f. *strokovno združenje Sistemskih administratorjev Celje*

Strokovni sestanki regijskih administratorjev

Število terminov: 3

##### g. *Strokovne srede (MKL)*

- Posvetovanja mladinskih knjižničarjev 9
- Slovenska sekcija IBBY 1

Število terminov : 10

##### h. *Zveza bibliotekarskih društev Slovenije*

- Strokovno posvetovanje Sekcije za splošne knjižnice (v bialnem ciklusu se izmenjujeta posvetovanji splošnih knjižnic in vseh knjižničarjev)
- Predavanja in ekskurzije Sekcije za splošne knjižnice ter Sekcije za mladinsko knjižničarstvo
- ZBDS-jev dan za strokovna vprašanja

Število terminov 3



*i. Nenačrtovana izobraževanja*

Izobraževanja, ki se pojavijo nenapovedano

Število udeležencev: 5

Število izobraževanj bomo v letu 2013 proti letu 2012 zmanjšali, deloma zaradi kadrovskih omejitev, deloma zaradi finančnih omejitev.

## **2. interno izobraževanje**

Izobraževanje in usposabljanje delavcev znotraj zavoda:

- prenašanje znanj pridobljenih na zunanjih izobraževanjih
- usposabljanje zaposlenih za delo z novo opremo in računalniškimi programi
- pridobivanje ostalih znanj (varstvo pri delu)
- usposabljanja prostovoljcev.

## **3. izobraževanje uporabnikov**

V Knjižnici Velenje bomo pripravili dodatna usposabljanja, ki so vezana na izobraževanja zaposlenih in uporabnikov za uporabo knjižnice in informacijsko pismenost, ter vseživljenjsko izobraževanje. Posebej se bomo posvetili izobraževanju uporabnikov Digidoma in ŠBLja (akcija Spoznaj Šaleški biografski leksikon in Digidom).

## **VI. INFORMATIKA**

Na področju informatike bomo še naprej zasledovali naslednje cilje:

- a. sprotno obnavljanje/nadomeščanje stare opreme
- b. sledenje novostim na področju informacijskih tehnologij
- c. uvajanje sodobnih programskih rešitev
- d. avtomatizacija delovnih procesov

V letu 2012 zaradi pomanjkanja sredstev nismo uspeli realizirati zastavljenih ciljev na področju obnove računalniške opreme, ki je povečini stara že sedem let, zato bomo skušali te cilje uresničiti v letu 2013.

Nerealizirani projekti iz leta 2012:

- zamenjava računalnikov (katalog, časopisna čitalnica); 5 kom.
- nakup ipada.

Projekti za leto 2013

Zaradi zastaranosti opreme (5 računalnikov je iz leta 2004, 22 računalnikov je iz leta 2005) je posodobitev opreme nujno potrebna na lokacijah:

- svetovanje; 2 kom.
- izposoja; 2 kom.
- računalniki v računalniški čitalnici št. 1 – 15; 15 kom.

## **Knjižnica Šoštanj**

Posebno poglavje je posodobitev IKT opreme v šoštanjski knjižnici, saj je oprema zastarela, poleg tega pa je premalo delovnih postaj za uporabnike in tudi za zaposlene.

Obnova in dodatna računalniška oprema v Šoštanju

- računalniki za uporabnike (4 kom)
- delovna postaja za knjižničarke (2 kom.)
- tiskalnik (1 kom.)

V letu 2013 bomo nadaljevali s pripravo projekta RFID nadaljevali:

- pripravili projektno dokumentacijo, ki opredeljuje namen, cilje, pričakovane rezultate za doseg ciljev.
- izbrali bomo ustrezno rešitev
- pripravili nov načrt postavitve gradiva, posegov v prostor in dodatne opreme
- pridobili bomo ponudbe
- pripravili bomo finančno konstrukcijo
- preverjali bomo finančne možnosti/iskali ustrezne razpise.

## **VII. DRUGE AKTIVNOSTI**

Več pozornosti bomo posvetili vključevanju prostovoljcev v delo knjižnice. Še naprej bomo sodelovali in podpirali aktivnosti univerze za III. življenjsko obdobje.

Program vključevanja oseb iz programa družbeno koristnega dela je večidel dobrodošel, čeprav se zgodi, da posamezniki ne opravičijo zaupanja.

## **VIII. ORGANIZACIJA DELA, KADRI**

### **a. Organizacija dela**

Bistvena kadrovska sprememba v letu 2013 je ukinitvev delovnega mesta Pomočnik direktorja za program. Dela in naloge dosedanjega pomočnika, ki se je upokojil, smo v večini prerazporedili na ostale sodelavce.

Organizacija dela bo prilagojena potrebam in pa seveda kadrovskim možnostim.

Nadomeščanja porodniških staležev in bolniških izostankov je v zavodu stalnica.

V kolikor bo občina Šmartno ob Paki zagotovila dodatna sredstva, kar pa je malo verjetno, bomo podaljšali odpiralni čas knjižnice v Šmartnem ob Paki.

### **b. Kadri**

Skušali bomo doseči dogovor glede »prihranka« z ukinitvijo delovnega mesta Pomočnika direktorja, da bi namesto tega dela okrepili službo svetovanja ali domoznanstvo. Sicer pa je kadrovska politika odvisna predvsem od ukrepov vlade, ki v trenutku priprave še niso povsem jasni, med grožnjami pa je potrebno upoštevati tudi morebitno odpuščanje delavcev.

V letu 2013 bomo morebitno novo zaposlitev uskladili z ustanoviteljem in svetom zavoda. Predvidevamo zaposlitev treh javnih delavcev (predvsem za področje urejanja gradiva in dela na ŠBL).

Sredi junija 2013 zaključi porodniški stalež sodelavka A. Stvarnik, a mesec prej ga nastopi V. Gaber Podhovnik. Nadomestne zaposlitve bodo opravljene glede na razpoložljiva sredstva. Če to ne možno, bomo prisiljeni omejevati knjižnično ponudbo.

V letu 2013 bo P. Groznik ponovno prevzel svoje delo v Knjižnici v celoti (v letu 2012 je bil 75% zaposlen na Festivalu Velenje). Sredstev za 75% njegove plače v Knjižnici Velenje nimamo. Še naprej bomo zaposlovali osebe v programu družbeno koristnega dela.

## IX. INVESTICIJE, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2013 bo imela prioriteto zamenjava/posodobitev računalniške opreme, posebnih investicij ne predvidevamo. S posodobitvijo (dodatni predali) v veliki meri rešimo problem skladiščenja slikanic.

Obnova in dodatna računalniška oprema v Velenju - PC - i Pad - tiskalnik	9 kom 1 kom 1 kom
Obnova in dodatna računalniška oprema v Šoštanju* - PC - delovna postaja - tiskalnik	10 kom 2 kom 1 kom
Zabojčki za pravljice (preureditev)	8 kom
Knjižni regali	4 m
Senčila v računalniški čitalnici	15 m
Razstavne vitrine	4 kom
Mize za prenosne računalnike	10 kom
Okrogle mize	4 kom

Nabava bo potekala v skladu z obsegom sredstev. Nerealizirani projekti se preložijo v prihodnje leto.

\* Ta postavka je v celoti odvisna od Občine Šoštanj.

## X. FINANČNO POSLOVANJE

Finančni načrt zavoda smo izdelali na osnovi dosegljivih podatkov. Zaenkrat je jasno to, da bodo vse tri občine dale manj sredstev za nabavo knjižničnega gradiva. Maso plač smo v letu 2013 načrtovali v istem obsegu kot leta 2012, je pa veliko vprašanje, če bo tako ostalo. MOV sicer namenja zavodu enaka sredstva kot v letu 2012 – le premeščajo se s postavke na postavko, to velja tudi za materialne stroške, ki so sicer rahlo zrasli, a še vedno zaostajajo za stanjem leta 2010. Ob tem pa seveda dejanski stroški ves čas rastejo. Iz leta v leto gre tako povečevanje materialnih stroškov na račun programskih, tako bo očitno tudi v letu 2013. V pričujoči situaciji je težko pričakovati rast lastnih sredstev, donacij, državnih razpisov je vedno manj, zato je potrebno skušati iskati primerne mednarodne razpise oziroma se ponuditi kot partnerji.

## ZAKLJUČEK

V letu 2013 bo šlo predvsem za finančno preživetje, zato bo potrebno sprotno ocenjevanje situacije, selekcija potreb in projektov – a ob vsej neugodnosti situacije bomo morali uporabnikom ponuditi vsaj toliko kot doslej. Ker osebni standard zaskrbljujoče pada, bo knjižnica še toliko bolj socialni korektiv. In v tej situaciji bo poleg kakovostne strokovne storitve še bolj pomemben naklonjen odnos vseh uslužbencev do uporabnikov.